

ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA GHILAD  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂREA NR. 37 /14.12.2017**  
**privind aprobarea Proiectului Rețelei școlare din Comuna Ghilad,**  
**pentru anul școlar 2018-2019**

Consiliul Local al comunei Ghilad întrunit în sesiunea ordinară din data de 14.12.2017;

Analizând cererea nr. 120/26.01.2017 al d-nei prof. Popuțe Geta , Directorul Școlii Gimnaziale Ghilad, privind aprobarea Rețelei școlare din raza de competență a Comunei Ghilad, pentru anul școlar 2017-2018;

Având avizul Comisiilor din cadrul Consiliului Local al Comunei Ghilad;

În conformitate cu prevederile art.19 alin.(4) și art.61 alin.(2) și alin.(5) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului MEECTS nr. 5.472/2017 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cîstei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct.1, art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRÂȘTE:**

**Art. 1 -** Se aprobă Proiectul rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Comuna Ghilad, pentru anul școlar 2018-2019, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ cu personalitate juridică -de stat Adresa,nr. tel./fax./inveluri de	Denumirea unității de învățământ fără personalitate juridică (arondată) -de stat Adresa, nr.tel./fax./inveluri de
1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COM. GHILAD PRLGIMVRO/PJ Ghilad, nr. 738, Tel./fax. 0256-418250, e-mail: ȘCOALAghilad@yahoo.com	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT GHILAD /PRE/AR Ghilad, nr. 404

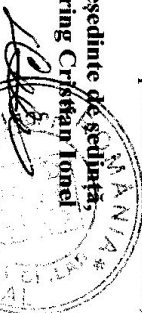
**Art.2.** Pe data emiterii de către Inspectoratul Școlar Județean Timiș a avizului conform pentru proiectul rețelei școlare menționat la art. 1, se aprobă Rețeaua Școlară a unităților de învățământ preuniversitar de stat din comuna Ghilad, în forma finală, având componența prevăzută în avizul conform și pozițiile art. 1 din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Directorul Școlii Gimnaziale din Ghilad, dna. Popuțe Geta.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se va comunica :

- D-nei Director Popuțe Geta;
- Instituției prefectului-Județul Timiș ;
- persoanelor interesate, prin afișare la sediul primăriei.

Președintele de ședință,  
Hering Cristea Tornei



VIZAT,  
Secretar,  
Cămină Ion Jean

ROMANIA  
JUDEȚUL TIMIS  
COMUNA GHILAD  
CONSILIUL LOCAL

Hotararea nr. 38 /14.12.2017  
privind aprobarea rectificarii (3) bugetului local al Comunei Ghilad pe anul  
2017

Consiliul Local al Comunei Ghilad, Judetul Timis:

Avand in vedere:

- referatul Compartimentului Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Ghilad cu nr. 2.423/2017;
  - Proiectul de hotarare initiat de Primarul Comunei Ghilad si avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale consiliului local Ghilad;
- In temeiul art. 36 alin. (4) lit. "a" si a art. 45 alin. (2), din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala republicata, adopta prezenta hotarare:

**HOTARARE**

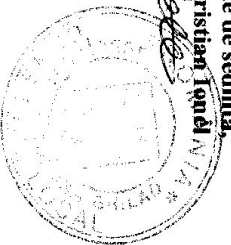
Art.1. Se aproba rectificarea bugetului local al Comunei Ghilad pe anul 2017(3) si lista obiectivelor de investitii, conform anexelor 1 si 2 care fac parte din prezenta hotarare.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Compartimentul Contabilitate din cadrul Primariei Comunei Ghilad.

Art.3. Prezenta hotarare se comunica:

- Cetatenilor prin afisare;
- Compartimentului Contabilitate din cadrul Primariei;
- Institutiiei prefecturii-judetul Timis.

Presedinte de sedinta,  
Hering Cristian Ionel



Avizat :

Secretar  
Catana Dorlean

LA HOTARIREA nr. 38 / 14.12.2017 ANEXA 1  
 BUCLETULUI DE VENITURI PROPRII SI SUBVENTII  
 PE ANUL 2017  
 SIA  
 HOPKIND RECTIFICAREA 4 a BUCLETULUI LOCAL

ct.	IDICATORI	UM mii lei	cod cont	BUGET	
				conform HCL	PROPUS 07.12.2017
	<b>VENITURI TOTALE</b>		venituri	2729.09.2017	25099.10
	Venituri sectiune functionare			24854.00	4391.50
	Venituri sectiune dezvoltare			4146.40	20707.60
	<b>1 Impozit venit transfer proprietati imobiliare</b>			20707.60	20707.60
	<b>2 COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZIT VENIT 04.02</b>			29.00	29.00
	a Cote defalcate din impozit venit			1689.00	1689.00
	b Cote defalcate din cotele defalcate			04.2A..01	84.00
	c Suma acordate de CJT din impozit venit-sustinere programe dezvoltare			04.2A..04	1258.00
	<b>3 IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE</b>			347.00	347.00
	a Impozit cladiri persoane fizice			07.2A..01	605.10
	b Impozit cladiri persoane juridice			34.00	34.00
	c Impozit teren persoane fizice			07.2A.01.d	19.50
	d Impozit teren persoane juridice			07.2A.02.d	82.50
	e Impozit teren extravilan			7.10	7.10
	f Taxe judiciare de timbru			07.2A..02	460.00
	<b>4 SUME DEFALCATE DIN TVA</b>			07.02.03	2.00
	<b>A Total sume TVA 11.02.02</b>			11.2A	1761.00
	a Suma defalc. TVA pt.invatamint-SALARIZARE			11.2A..02	1309.00
	b Suma din TVA -Hotariri judecatoresti plata salarii invatamint/L85			891.00	981.00
	c Suma defalcate din TVA pt.invatamint/art104,alin2,lit.b-e,din Lg.1/2011			11.2A..02	11.00
	d Suma defalc. TVA pt.asistenti personali			79.00	82.00
	e Suma defalcate dinTVA-sil.incalzire locuinta			11.2A..02	317.00
	f Suma defalcate din TVA -tichete crese-L.248/2015			11.02.02	3.00
	<b>B Suma defalc. TVA,pt.drumul-art104,alin2,lit.b-e,din Lg.1/2011</b>			8.00	8.00
	<b>C Suma defalc. TVA.11.02.06 echilibrare buget-TOTAL</b>			11.2A..05	94.00
	a Suma defalc. TVA echilibrare buget (CJT)-pentru proiecte			11.2A.06	358.00
	b Suma defalcate din TVA echilibrare buget -finante			80.00	80.00
	<b>5 Taxe pe utilizarea bunurilor</b>			278.00	278.00
	a Impozit mijloace transport pers. fizice			16.2A	57.50
	b Impozit mijloace transport pers. juridice			16.2A.02.d	52.00
	c Alte taxe pe utilizarea bunurilor			16.2A..02	4.00
	<b>6 Alte impozite si taxe</b>			1.50	1.50
	<b>7 Venit concesiuni si inchirieri</b>			18.2A.50	0.00
	a Venit concesiuni si inchirieri pers. fizice			30.2A.05	375.00
	b Venit concesiuni si inchirieri pers. juridice			25.00	25.00
				250.00	250.00
	<b>8 Venit taxe administrative</b>			34.2A	24.00
	a Taxe extrajudiciare de timbru			34.2A.02	2.00
	b Alte venituri din taxe administrative			34.2A.50	22.00
	<b>9 Venit amenzi penalizati confiscari</b>			35.2A	70.00
	a Venit amenzi si alte sanctiuni			35.2A..01	70.00
	b Penalizati nedepunere declaratie			35.2A..02	
	c Alte amenzi penalizati si confiscari			35.2A..50	
	<b>10 Alte venituri</b>			36.2A.50	50.00
	<b>11 Subventii pt.acordare ajutor lemne si carbuni</b>			42.2A.34	0.00
	<b>12 Vars.din.sect.de functia la sect.de dezvoltare</b>			37.2A..03	0.00
				-514.20	-514.20

<b>02</b>	<b>VENITURI ALE SECTIUNI DE DEZVOLTARE</b>		<b>22060.60</b>	<b>22060.60</b>
	Sume defalcate din TVA pig.infr.sp.rural	11.2A.07	514.20	514.20
	Varsam.inte.din.sectiunea.de.functionare	37.2A.04	1353.00	1353.00
	Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finantarea cheltuielilor sectiunii de dezvoltare	40.2A.14	0.00	0.00
	<b>1) Finantarea lucrarilor de cadastru imobiliar</b>	<b>42.2A.29</b>	<b>19,965.40</b>	<b>19,965.40</b>
	<b>2) Finantarea Programului National de dezvoltare Locala</b>	<b>42.2A.65</b>	<b>228.00</b>	<b>228.00</b>
	<b>3) Instrumentul de Asistenta Pentru Preaderare (IPA II)</b>	<b>48.2A.11</b>	<b>228.00</b>	<b>228.00</b>
	1.Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48.2A.11.01	228.00	228.00
	2.Prenuntare	48.2A.11.0	0.00	0.00
		39.2A.07	26207.00	26452.10
<b>4</b>	<b>Venituri din vinzarea unor bunuri aparținând domeniului privat al UATC</b>		<b>22060.60</b>	<b>22060.60</b>
<b>03</b>	<b>Cheltuieli Totale -din care</b>		<b>4146.40</b>	<b>4391.50</b>
<b>1</b>	<b>Cheltuieli sectiune dezvoltare</b>	Titlul 10	1890.00	2041.10
<b>2</b>	<b>Cheltuieli sectiune functionare</b>	Titlul 20	1827.40	1811.40
<b>a</b>	Cheltuieli de personal	Titlul 20	10.00	10.00
<b>b</b>	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 46	262.00	262.00
<b>c</b>	Transferuri curente-finantare spital Deta	Titlul 50.04	89.00	89.00
<b>d</b>	Fond rezerva bugetara	Titlul 57	8.00	8.00
<b>e</b>	Alte cheltuieli-indemnitzatii asistenti/aiutor incalzire	Titlul 57	237.00	237.00
<b>f</b>	Tuchete gradinita Legea 248/2015	Titlul 58	45.00	45.00
<b>g</b>	Programe Instrumentul de Asistenta pentru Preaderare (IPA)	Titlul 59	15.00	15.00
<b>q</b>	Alte cheltuieli-Subventii sport	Titlul 59	0.00	110.00
<b>h</b>	Alte cheltuieli-Subventii sport	Titlul 59.02	0.00	110.00
<b>i</b>	Burse	Titlul 59.02	21823.60	21823.60
<b>j</b>	Altoare pentru daune provocate de calamitati	Titlul 71		
<b>k</b>	Cheltuieli de capital-investitii		<b>1339.00</b>	<b>1320.00</b>
<b>1</b>	<b>Capitolul 51.02-Administratie publica</b>			
	<b>Cheltuieli Total , -din care</b>	Titlul 10	722.00	722.00
	Cheltuieli de personal	Titlul 20	607.00	588.00
	Cheltuieli bunuri si servicii	51.01.46	10.00	10.00
	Transferuri între unit. administratie - Spital Deta	Titlul 71	0.00	0.00
	Cheltuieli de capital		<b>262.00</b>	<b>262.00</b>
<b>2</b>	<b>Capitolul 54.02-Alte servicii publice generale</b>		<b>262.00</b>	<b>262.00</b>
	1.Fond de rezerva bugetara (50.04)		<b>262.00</b>	<b>262.00</b>
<b>2</b>	<b>Capitolul 61.02-ordine si siguranta nationala</b>			
	<b>Cheltuieli Total , -din care</b>	Titlul 20	64.00	64.00
	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 71	0.00	0.00
	Cheltuieli capital		<b>1165.00</b>	<b>1319.10</b>
<b>3</b>	<b>Capitolul 65.02 -Invatamint</b>			
	<b>Cheltuieli Total , -din care</b>	Titlul 10	902.00	1053.10
	Cheltuieli de personal	Titlul 20	240.00	243.00
	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 59	15.00	15.00
	Burse	Titlul 71	0.00	0.00
	Cheltuieli de capital		<b>8.00</b>	<b>8.00</b>
<b>4</b>	<b>Capitolul 65.50-Alte cheltuieli privind invatamintul</b>		<b>8.00</b>	<b>8.00</b>
	Tochete crese legea 248/2015		<b>57.02</b>	<b>0.00</b>
<b>5</b>	<b>Capitolul 67.02 Cultura Recreere si Religie</b>			
	<b>Cheltuieli Total , -din care</b>	Titlul 20	<b>440.40</b>	<b>550.40</b>
	Subcapitolul 67.02.03.07-Camino culturale	Titlul 20	240.40	240.40
	Cheltuieli cu bunurile si serviciile	Titlul 59	45.00	45.00
	Alte cheltuieli -sustinere echipa AS unirea Ghilad	Titlul 59.02	0.00	110.00
	Altoare pentru daune provocate de calamitati	Titlul 71	155.00	155.00
	Cheltuieli de capital		<b>355.00</b>	<b>355.00</b>
<b>6</b>	<b>Capitolul 68.02-Asistenta sociala si ajutor social</b>			
	<b>Cheltuieli Total , -din care</b>	Titlul 10	266.00	266.00
	Cheltuieli de personal	Titlul 57	89.00	89.00
	Al incalzire si indemn.pers. Handicap Lg.448/2006.art.42			



<b>7</b>	<b>Capitolul 70.02-Locuinte si dezvoltare publica</b>		<b>4974.00</b>	<b>5095.00</b>
	Cheltuieli Total ,din care			
	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 20	676.00	676.00
	Total cheltuieli de capital-Investitii			
	Proiecte FEN-Postaderare-IPA Romania-Serbia aferente cadru 23014-2020	Titlul 58.11	<b>237.00</b>	<b>237.00</b>
	1.Finanțare nationala	58.11.01	34.00	34.00
	2.Finanțare U.E.	58.11.02	194.00	194.00
	3.Cheltuieli neeligibile	58.11.03	9.00	9.00
	Cheltuieli de capital-Investitii-	Titlul 71	4182.00	4182.00
	<b>Capitolul 84.02-Transporturi-subcapitolul 84.02.03.03-Strazi</b>		<b>17486.60</b>	<b>17486.60</b>
	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 20		
	Cheltuieli capital	Titlul 71	17486.60	17486.60
<b>04</b>	<b>Deficit bugetar total</b>		<b>1353.00</b>	<b>1353.00</b>

**BUGET**  
**VENITURI PROPRII SI SUBVENTII**  
rectificare 4 an 2017

Nr.	INDICATORUL	Cod	U/M mil lei	
			BUGET conform HCL 27/29.09.2017	BUGET PROPUS 07.12.2017
Crt		Indicator		
	<b>VENITURI TOTALE</b>			
<b>1</b>	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE-TOTAL</b>		<b>17.50</b>	<b>17.50</b>
	Venituri din prestari servicii si alte activitati	33.10	17.50	17.50
	Contributia elevilor si studentilor pentru internate camine cantine	33.10.14	15.00	15.00
	Venituri din concesiuni,inchirieri,afenda aferente pasunilor	30.10.05.3	2.50	2.50
<b>2</b>	<b>Total Cheltuieli</b>		<b>17.50</b>	<b>17.50</b>
<b>a</b>	<b>Cheltuieli curente</b>			
	Bunuri si servicii	Titlul 20	17.50	17.50
	Hrana pentru oameni	20.03.01	15.00	15.00
	Alte bunuri si servicii	20.01.30	2.50	2.50
<b>b</b>	<b>Sectiunea de dezvoltare</b>			

PRESEDINTE DE SEDINTA  
HERING CRISTIAN IONEL



VIZAT  
SECRETAR : CARMAN ION JEAN

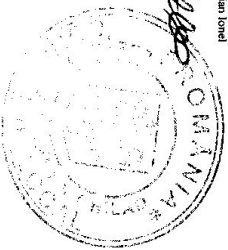
LA HOTARARE **38, 14.12.2017** ANEXA 2  
 SI A BUGETULUI DE VENITURI PROPRII SI SUBVENȚII PE ANUL 2017  
 PANTOND RECHIZITAREA A A BUGETULUI LOCAL.

Nr. crt. de investitii, dot@ri si alte detuzii de investitii	Valoarea Total@	Valoarea Total@ actualizata@	Cheltuieli din total surse de finantare	Finantate din							Capex@ P.L.F.
				Surse proprii	Credit externe	Fond special	Buget	Ferme	P.L.F.		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
TOTAL din care											
A. Lucrari in continuare	22060.60	22060.60	22060.60					22060.60			
B. Lucrari noi	19812.00	19812.00	19812.00					19812.00			
C. Alte cheltuieli de investitii din care	1226.00	1226.00	1226.00					1226.00			
a) Achizitii mobile	1323.60	1323.60	1323.60					1323.60			
b) Dotari independente	160.00	160.00	160.00					160.00			
c) Cheltuieli at elab SFP- SF- alite studii	236.00	236.00	236.00					236.00			
d) Chelti expozitii proiectarea exe cons											
e) Alte cheltuieli asistate investitiilor	627.60	627.60	627.60					627.60			
Din total desfasurat potrivit clasificarii											
pe capote bugetare											
A. Lucrari in continuare -TOTAL	19812.00	19812.00	19812.00					19812.00			
Capitalul 70.02-Locuinte si dez.publica	3260.00	3260.00	3260.00					3260.00			
1. Retele de canalizare si statie epurare a apelor uzate Ghilad	3260.00	3260.00	3260.00					3260.00			
Capitalul 64.02-Strazi	16262.00	16262.00	16262.00					16262.00			
1. Proiect..Modernizare strazi, interctiune si DC - 190	6292.00	6292.00	6292.00					6292.00			
3.1.Proiect..Modernizare drum DC 190 Ghilad -Gadiu	9960.00	9960.00	9960.00					9960.00			
B. Lucrari noi -TOTAL	1226.00	1226.00	1226.00					1226.00			
Capitalul 67.02-Cultura	60.00	60.00	60.00					60.00			
1. Reparatie camin cultural Gad	30.00	30.00	30.00					30.00			
2. Reparatie camin cultural Ghilad	30.00	30.00	30.00					30.00			
Capitalul 70.02-Locuinte si dez.publica	771.00	771.00	771.00					771.00			
1. Reparatie casa nr 66	66.00	66.00	66.00					66.00			
3. Inoprtunura gradina dispoziser	100.00	100.00	100.00					100.00			
2. Sistem incalzire Balon	15.00	15.00	15.00					15.00			
4.SF proiect. Dotarea si modernizarea infrastructurii scolare si amenajare intrare scola mica	15.00	15.00	15.00					15.00			
cu echipamente aparatura si mobile scolar											
5.SF proiecte/identificarea energetica a scollor - cu clasee	85.00	85.00	85.00					85.00			
1-4 si 5-6 Ghilad											
6. Realizare proiect. Un vitor luminos pentru lineti noastr	226.00	226.00	226.00					226.00			
7.Reparatii privind remedierea pagubelor create de furnura	262.00	262.00	262.00					262.00			
Capitalul 64.02-Strazi	394.00	394.00	394.00					394.00			
1.Reparatie strazi interctiune Ghilad	300.00	300.00	300.00					300.00			
2.Reparatie DC 190 Ghilad-Gad	94.00	94.00	94.00					94.00			
C Alte cheltuieli de investitii-TOTAL	1323.60	1323.60	1323.60					1323.60			
B.Dotari independente	160.00	160.00	160.00					160.00			
Capitalul 67.02-Cultura	60.00	60.00	60.00					60.00			
1.Achizitie cupor camin Ghilad	30.00	30.00	30.00					30.00			
2.Achizitie echipament 3D	30.00	30.00	30.00					30.00			
Capitalul 70.02-Locuinte si dezvoltare publica	100.00	100.00	100.00					100.00			
1.Achizitie autoturiera	50.00	50.00	50.00					50.00			
2.Achizitie locater vegetat = Lunca incarcare	35.00	35.00	35.00					35.00			
3.Achizitie cupor incalzire gradina pp Ghilad	15.00	15.00	15.00					15.00			
c)Cheltuieli pentru elaborarea SFP-SF- alite studii	236.00	236.00	236.00					236.00			
Capitalul 67.02-Cultura	10.00	10.00	10.00					10.00			
1.Obligatii santier-reparatare camin Ghilad Gad.	10.00	10.00	10.00					10.00			
Impozitulu de pasaport amplasat intrare scola											
Capitalul 70.02-Locuinte si dez.publica	76.00	76.00	76.00					76.00			
1.Echinzare masa de canalizare (SF)	50.00	50.00	50.00					50.00			
2.Obligatii santier-reparatare casa nr 66	7.00	7.00	7.00					7.00			
3.Obligatii santier-alester incalzire balon	10.00	10.00	10.00					10.00			
4.Comentariu centru de netate	9.00	9.00	9.00					9.00			
Capitalul 64.02-Strazi	160.00	160.00	160.00					160.00			
1. Echipare modernizare strazi interctiune Ghilad (SF)	150.00	150.00	150.00					150.00			

9) Alte cheltuieli autorizate investitiilor	937.60	937.60	937.60			937.60
Capitalul 67.02-Cultură	25.00	25.00	25.00			25.00
1) Realizare monografie comuna Ghilad	25.00	25.00	25.00			25.00
Capitalul 79.02-Localitate si dezvoltare	212.00	212.00	212.00			212.00
1) Conținuturi proiect rețea de canalizare	122.00	122.00	122.00			122.00
2) Lucrari cadastrale	50.00	50.00	50.00			50.00
3) Consultanta incalzire cald satciti	20.00	20.00	20.00			20.00
4) Realizare PUG	20.00	20.00	20.00			20.00
Capitalul 84.02-Strazi	690.80	690.80	690.80			690.80
1) Conținuturi proiect Modernizare Strazi si DC 190	329.60	329.60	329.60			329.60
2) Conținuturi proiect drum comunal DS 190 Ghilad Gard	346.00	346.00	346.00			346.00
3) Digiune satciti Proiect reparatie strazi interorese ghiras si reparatie drum DC 194 Ghilad -conșentie-Samice	15.00	15.00	15.00			15.00

PRESEDINTE DE SEDINTA

Hering Cristian Ionel



SECRETAR CAMERNA KOSJJEAN

VIZAT

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**COMUNA GHILAD**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA nr. 39 din 14.12.2017**

privind dezlipirea imobilului situat în Ghilad, aflat în proprietatea Comunei Ghilad

**Consiliul local al comunei Ghilad, județul Timiș;**

Văzând referatul nr. 2429 din 07.12.2017, privind dezmembrarea imobilului cu nr. cad 401871 aflat în proprietatea privată a comunei Ghilad, în două loturi, lotul nr. 2 în suprafață de 519 mp fiind necesar pentru edificarea unei săli de evenimente funerare (capela);

În conformitate cu Hotărârea Consiliului Local Ghilad nr. 34/16.11.2017 privind construirea unei săli de evenimente funerare (capelă) în comuna Ghilad, județul Timiș;

Având în vedere prevederile art. 25 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996 rep., art. 879 din Codul civil - Legea nr. 287/2009, art. 269 din Codul de procedura civilă – Legea nr. 134/2010 și ale art. 8 din Legea nr. 36/1995 privind notariii publici și activitatea notarială,

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (1), alin. (2) litera "c", alin. (5) lit "c", art. 45 alin. (2) litera "e" și art. 115 alin. (1) litera "b" din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată,

**H o t ă r ă ș t e :**

**Art. 1.** Se aprobă dezlipirea terenului înscris în CF nr. 401871 Ghilad, nr. top 401871, aflat în domeniul privat al comunei Ghilad, în două loturi conform documentației cadastrale întocmite de SC START TOPO SRL și a referatului de admitere nr. 30295 din 06.12.2017 al OCPI Timiș.

**Art. 2.** Imobilul descris la art. 1 va fi dezmembrat în 2 loturi, astfel:

Lotul nr. 1-NR. cad. 403116 – județ Timiș, UAT Ghilad, având suprafața măsurată de 25681 mp.

Lotul nr. 2-Nr. cad. 403117 – județ Timiș, UAT Ghilad, având suprafața măsurată de 519 mp.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarului Comunei Ghilad, dl. Guran Cornel.

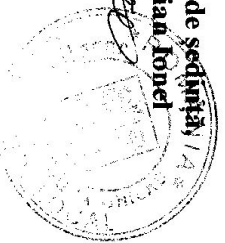
**Art. 4.** Prezentă hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului-județul Timiș;
- Primarului comunei Ghilad, dl. Guran Cornel;
- Persoanelor interesate, prin afișare la sediul primăriei comunei Ghilad.

**Președinte de ședință,**  
**Hering Cristian Ionel**

**Avizat,**

**Secretar,**  
**Cățana Ilean Jean**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**COMUNA GHILAD**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Hotărârea nr. 40 din 14.12.2017**

Privind aprobarea utilizării sumei de 1353.000 lei din excedentul bugetului comunei Ghilad pe anul 2017 pentru acoperirea definitivă a deficitului secțiunii de dezvoltare

Consiliul Local al comunei Ghilad, județul Timiș;

Având în vedere referatul nr. 2397/2017 al compartimentului Contabilitate, proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Ghilad, dl. Guran Cornel, prin care propune aprobarea utilizării sumei de 1.353.000 lei din excedentul bugetului comunei Ghilad pe anul 2017 pentru acoperirea definitivă a deficitului secțiunii de dezvoltare și rapoartele favorabile ale comisiilor de specialitate ale consiliului local al comunei Ghilad;

În conformitate cu prevederile:

- art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 6/2017 – Legea bugetului de stat pe anul 2017;
- O.M.F. nr. 4.075/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercitiului bugetar pe anul 2017;
- Art. 63 alin. (4) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (4) lit. a) și art. 45 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 cu modificările și completările ulterioare ;

**HOTARASTE**

Art.1. Se aproba utilizarea sumei de 1.353.000 lei din excedentul bugetului comunei Ghilad pe anul 2017 pentru acoperirea definitivă a deficitului secțiunii de dezvoltare.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul Comunei Ghilad si Compartimentul Contabilitate din cadrul Primariei Comunei Ghilad.

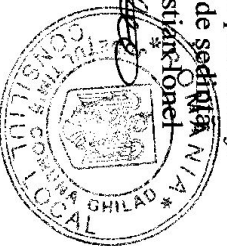
- Art.3. Prezenta hotarare se comunica ;
- Institutiei Prefecturii–Județul Timis ;
  - Primarului comunei Ghilad ;
  - Compartimentului Contabilitate din cadrul Primariei Comunei Ghilad ;
  - Cetățenilor prin afișaj.

Președinte de ședință  
Hering Cristian Ionel

Avizat :

Secretar

Căpitan Ion Jean



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL TIMIS**  
**COMUNA GHILAD**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTARAREA NR. 41 /14.12.2017**

Privind aprobarea Programului anual pentru acordarea de finantari nerambursabile din bugetul local pentru activități nonprofit de interes local, aferent anului 2018

Avand in vedere:

-Referatul nr. 2436/2017 al d-nei inspector superior Laszlo Aranca prin care se propune aprobarea Programului anual pentru acordarea de finantari nerambursabile din bugetul local pentru activități nonprofit de interes local, aferent anului 2018;

-Proiectul de hotarare initiat de catre Primarul Comunei Ghilad, dl. Guran Cornel ;

-rapoartele favorabile ale comisiilor de specialitate ale consiliului local al comunei Ghilad;

Luând in considerare prevederile:

- art. 3 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 2 și 3 din Legea nr. 69/2000 educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;

Tinand seama de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale ;

Avand in vedere prevederile art. 45 alin. (3) și art. 36 alin. (7) lit “a” din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, adopta prezenta hotarare:

**HOTARARE**

Art.1. Se aprobă Programul anual pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local pentru activități nonprofit de interes local, aferent anului 2018 conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul comunei Ghilad, dl. Guran Cornel.

Art.3.Prezenta hotarare se comunica :

- Institutiei Prefectului-Judetul Timis ;
- Primarului Comunei Ghilad ;
- Cetatenilor prin afisare.

Presedinte de sedinta,

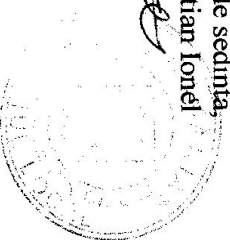
Hering Cristian Ionel



AVIZAT :

Secretar

Cătara Iordachean

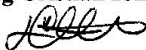


Anexa nr. 1 la HCL nr. 41 /14.12.2017 Privind aprobarea Programului anual pentru acordarea de finantari nerambursabile din bugetul local pentru activități nonprofit de interes local, aferent anului 2018

**Programul anual  
pentru acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul local al comunei  
Ghilad , pentru activități nonprofit de interes local , aferent anului 2018**

Nr.crt.	Domenii de finanțare	Categoriile de activități pentru care se acordă finanțări nerambursabile	Buget alocat (lei)	Perioada de finanțare
1	<b>Sport</b>	<b>1.Promovarea sportului de performanță</b> - dezvoltarea activității sportive pe plan local,național sau internațional (ex. cantonamente, semicantonamente și tabere de pregătire) - asigurarea reprezentării pe plan local, național sau internațional (ex. organizarea de manifestări sportive, concursuri, intreceri sportive, gale de premiere.	50.000	2018

**Președinte de ședință,  
Hering Cristian Ionel**



**Secretar,  
Cătana Ion Jean**



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL TIMIS**  
**COMUNA GHILAD**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTARAREA NR. 42 14.12.2017**

Privind aprobarea Ghidului solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile din fondurile locale ale Comunei Ghilad, alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2018

Consiliul Local al Comunei Ghilad;

Avand in vedere:

-Referatul nr. 2435/2017 al d-nei inspector superior Laszlo Aranca prin care se propune aprobarea Ghidului solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local pentru activități nonprofit de interes local pe anul 2018;

-Proiectul de hotarare initiat de catre Primarul Comunei Ghilad, dl. Guran Cornel ;

Luand in considerare prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și art. 2 și 3 din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale ;

Avand in vedere prevederile art. 45 alin. (3) și art. 36 alin. (7) lit “a” din Legea Administratiei Publice Locale nr. 215/2001, republicata, adopta prezenta hotarare:

**HOTARARE**

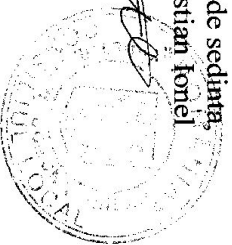
Art.1. Se aprobă Ghidul solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local pentru activități nonprofit de interes local pe anul 2018 conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul comunei Ghilad, dl. Guran Cornel.

Art.3.Prezenta hotarare se comunica :

- Institutiei Prefectului-Judetul Timis ;
- Primarului Comunei Ghilad ;
- Cetatenilor prin afisare.

Presedinte de sedinta  
Hering Cristian Ionel



Avizat :

Secretar,

Catara Ion Jean



Anexa nr. 1 la HCL Ghilad NR. 42 /14.12.2017  
Privind aprobarea Ghidului solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile din  
fondurile locale ale Comunei Ghilad, alocate pentru activități non-profit de interes local  
pentru anul 2018

ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIS  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIŁAD

se aproba  
Primar Gurap Cornel



*Ghidul Solicitantului*  
privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local  
pentru activități non-profit de interes local  
*Lansare licitație de proiecte incepand cu data de 17.01.2018*

### Cuprins

Capitolul I	Dispoziții generale
Capitolul II	Alocarea financiară
Capitolul III	Criterii de acordare a finanțării nerambursabile
Capitolul IV	Organizarea și funcționarea comisiilor de evaluare și selecționare
Capitolul V	Procedura evaluării și a selecționării
Capitolul VI	Încheierea contractului de finanțare
Capitolul VII	Procedura privind derularea contractului de finanțare
Capitolul VIII	Procedura de control și raportare
Capitolul IX	Sanctiuni

## Anexe

<b>Anexa 1</b>	<b>– Categori de proiecte/acțiuni sportive/activități de implementare a programelor sportive de utilitate publică</b>
<b>Anexa 2</b>	<b>– Cererea de finanțare Categori de cheltuieli</b>
<b>Anexa 3</b>	<b>– Tipuri de cheltuieli eligibile și neeligibile</b>
<b>Anexa 4</b>	<b>– Declarație persoane juridice</b>
<b>Anexa 5</b>	<b>– Declarație de imparțialitate a beneficiarului</b>
<b>Anexa 6</b>	<b>– Model CV – curriculum vitae</b>
<b>Anexa 7</b>	<b>– Adresă de înaintare a raportului intermediar sau final</b>
<b>Anexa 8</b>	<b>– Formular pentru raportări intermediare și finale</b>
<b>Anexa 9</b>	<b>– Declarația de imparțialitate a membrilor comisiei de evaluare și selecționare</b>

## Capitolul I – Dispoziții Generale

### Scop și definiții

Art. 1. Prezentul ghid are ca scop stabilirea principiilor, a cadrului general și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, acordată din bugetul local al comunei Ghilad.

Art. 2. În înțelesul prezentului ghid al solicitantului, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) *activitate generatoare de profit* - activitatea care produce un profit în mod direct pentru o persoană juridică;
  - b) *autoritate finanțatoare* - Comuna Ghilad
  - c) *beneficiar* – solicitantul cărui a se atribue contractul de finanțare nerambursabilă în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte;
  - d) *cheltuieli eligibile, neeligibile* – cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă, conform anexei 2 la Ghidul Solicitantului;
  - e) *contract de finanțare nerambursabilă* – contract încheiat, în condițiile legii, între Comuna Ghilad, în calitate de autoritate finanțatoare și beneficiar;
  - f) *finanțare nerambursabilă* – alocație financiară directă din fonduri publice, în vederea desfășurării de către persoane fizice sau persoane juridice fără scop patrimonial a unor activități nonprofit care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public la nivelul comunei Ghilad;
  - g) *fonduri publice* – sume alocate de la bugetul local de către Primăria comunei Ghilad *solicitant* – orice persoană fizică sau juridică fără scop patrimonial care depune o propunere de proiect.
- Art. 3. Solicitanții trebuie să fie persoane fizice sau persoane juridice fără scop patrimonial, asociații sau fundații constituite conform legii sau culte religioase recunoscute conform legii.

### Domeniul de aplicare

Art. 4. Prevederile prezentului ghid al solicitantului se aplică pentru atribuirea oricărui contract de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al comunei Ghilad

Art. 5. Categoriile de proiecte pentru care se aplică prezentul ghid sunt pentru următoarele tipuri de activități:

- de implementare a programelor sportive de utilitate publică – Anexa 1

Art. 6. Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare.

Art. 7. Potrivit dispozițiilor prezentului ghid, nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă a proiectului.

### Principiile de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă

Art. 8. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă sunt:

- a) *libera concurență*, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;
- b) *eficiența utilizării fondurilor publice*, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

- c) *transparența*, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- d) *tratamentul egal*, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e) *excluderea cumulului*, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare;
- f) *neretroactivitatea*, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;
- g) *cofinanțarea*, în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție de minimum 10% din valoarea totală a finanțării din partea beneficiarului;
- h) *anuitatea*, în sensul denulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea nerambursabilă din bugetul local.

**Art. 9.** Finanțarea se acordă pentru acoperirea parțială a unui program ori proiect în baza unui contract încheiat între părți.

**Art. 10.** Comisia de selecție și evaluare va decide, înainte de procesul de jurizare, în funcție de suma alocată pentru finanțări nerambursabile la nivelul unui exercițiu bugetar, cu privire la numărul maxim de proiecte finanțabile pentru același solicitant.

**Art. 11.** Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă în decursul unui an fiscal.

**Art. 12.** În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la autoritatea finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare.

## **Informarea publică și transparența decizională**

**Art. 13.** Procedurile de planificare și executare a platfoanelor de cheltuieli privind finanțările nerambursabile, desemnarea membrilor comisiei de evaluare și selecționare, procedurile de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, contractele de finanțare nerambursabilă semnate de autoritatea finanțatoare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările nerambursabile, constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

### **Cap. II**

#### **Alocarea financiară asigurată de Autoritatea Contractantă**

Suma totală disponibilă pentru finanțare în cadrul prezentei runde este de **50.000 lei**. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a nu acorda întreaga sumă disponibilă.

Nici o finanțare nerambursabilă nu poate depăși **90.00% din totalul costurilor eligibile ale Proiectului**. Diferența trebuie acoperită din resursele proprii ale solicitantului sau ale partenerilor.

Solicitanții/partenerii trebuie să asigure contribuția minimă solicitată (**10%**) sub forma de contribuție în numerar.

Contribuțiile în natură nu pot fi considerate drept co-finanțare eligibilă.

## Capitolul II – Procedura de solicitare a finanțării

Art. 14. Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 8.

Art. 15. Anual va exista una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor.

Art. 16. Procedura de selecție de proiecte, organizată de Primăria și Consiliul Local Ghilad va cuprinde următoarele etape:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile
- b) publicarea anunțului cu privire la lansarea sesiunii de licitație conform art. 15 din Legea 350/2005, a termenului limită de depunere și a întregii documentații necesare (și pe site-ul primăriei la adresa: [www.e-primarii.ro/ghilad](http://www.e-primarii.ro/ghilad))
- c) depunerea proiectelor, la Biroul Relații cu Publicul, în termenul limită stabilit, în atenția Serviciului de specialitate cu competență în acest domeniu.
- d) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară
- e) evaluarea propunerilor de proiecte
- f) comunicarea rezultatelor
- g) încheierea contractelor sau contractelor de finanțare nerambursabilă
- h) publicarea anunțului a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă (pe site-ul primăriei la adresa [www.e-primarii.ro/ghilad](http://www.e-primarii.ro/ghilad))

Art. 17. Documentația de solicitare a finanțării, redactată în limba română, se va depune în două exemplare (original și copie) precum și în format electronic, la Biroul Relații cu Publicul, la sediul Primăriei comunei Ghilad, loc. Ghilad, nr. 972/A, Județul Timis

Art. 18. Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Art. 19. Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei și va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Art. 20. În vederea organizării competiției de selecționare a proiectelor de finanțare nerambursabilă, documentațiile prevăzute la Art. 21 din ghidul solicitantului se vor depune în termenul stabilit de către autoritatea finanțatoare prin anunțul de participare.

Art. 21. Documentația solicitanților va conține următoarele acte:

- a) Formularul de solicitare a finanțării conform Anexei 2 a ghidului solicitantului;
- b) Bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului conform Anexei 3 a ghidului solicitantului;
- c) Actul constitutiv, statutul și certificatul de înregistrare fiscală, actele doveditoare ale sediului organizației solicitante și actele adiționale, după caz;
- d) Declarația pe propria răspundere, conform Anexei 4 a ghidului solicitantului;
- e) Declarație de imparțialitate a beneficiarului conform Anexei 5 a ghidului solicitantului;
- f) CV-ul coordonatorului de proiect, conform Anexei 6 a ghidului solicitantului;
- g) Documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte instituții publice sau organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul;
- h) Certificatul de identitate sportivă în cazul cluburilor sportive.
- i) Alte documente considerate relevante de către aplicant.

### Capitolul III – Criterii de acordare a finanțărilor nerambursabile

#### CRITERII DE ELIGIBILITATE

(1) În vederea eligibilității pentru finanțare nerambursabilă, solicitanții trebuie:

(2) Orice persoană fizică sau persoană juridică fără scop patrimonial care desfășoară activități nonprofit menite să sprijine realizarea unor obiective de interes public local are dreptul de a participa, în condițiile prezentei Legi, la procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă.

- să fie persoane juridice nonprofit, această categorie incluzând: asociații și organizații neguvernamentale, școala, persoane fizice orice alte instituții sau asociații nonprofit cu caracter social, economic sau cultural ce își
- , să fie **direct răspunzător** pentru elaborarea și managementul proiectului și să nu acționeze ca intermediari;

- să aibă **resurse financiare stabile și suficiente** pentru a asigura funcționarea continuă a organizației lor pe perioada derulării proiectului și pentru a contribui la finanțarea acestuia.

(2) Potențialii solicitanți nu au dreptul să participe în cadrul prezentului apel pentru depuneri de cereri de finanțare sau să primească finanțare nerambursabilă dacă:

a) furnizează informații false în documentele prezentate;

b) a comis o greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate print-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

c) face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se afla deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

d) nu prezintă declarația menționată la art. 12 alin. (3).

(2) Autoritatea finanțatoare are dreptul de a cere solicitanților prezentarea de documente care dovedesc eligibilitatea în sensul prevederilor alin. (1), precum și documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridică sau de înregistrare/atestare ori

Solicitanții trebuie să înainteze, împreună cu Cererea de Finanțare, declarații pe proprie răspundere că nu se găsesc în nici una dintre situațiile menționate la punctele de la (a) la (e) (vezi secțiunea IV a Cererii de Finanțare – Declarația Solicitantului) și că nu fac obiectul unui conflict de interese (vezi Anexa G la Cererea de Finanțare care va fi completată de solicitant și, după caz, și

**Art. 22.** Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii generale de selecționare:

a) programele și proiectele sunt de interes public local;

b) promovează și adaugă identitate imaginii comunei Ghilad (la nivel național și internațional);

c) este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului finanțării prin:

- capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus;
- experiență în colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate, după caz.

**Art. 23.** Criteriile specifice de evaluare sunt stabilite la Capitolul V, art. 36.

**Art. 24.** Nu sunt selecționate programele sau proiectele aflate în una dintre următoarele situații:

(1) a) documentația prezentată este incompletă și nu respectă prevederile art. 17 și art. 21 din ghidul solicitantului;

b) au conturile bancare blocate;

c) solicitanții nu au respectat un contract de finanțare anterior ( în acest caz le va fi suspendat dreptul de a participa la atribuirea de finanțare pe o perioadă de un an calendaristic);

d) solicitanții au prezentat declarații inexacte la sesimea anterioară;

e) solicitanții nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat, bugetul local, precum și bugetul asigurărilor de stat;

f) furnizează informații false în documentele prezentate;

- g) a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- h) face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) solicitanții nu au prevăzut în statutul organizației, activitatea corepunzătoare domeniului la care doresc să participe;
- j) solicitanții nu au sediul/domiciliul sau filială în comuna Chilia.
- (2) Comisia de selecție și evaluare are dreptul să ceară solicitanților prezentarea de documente suplimentare care dovedesc eligibilitatea în sensul prevederilor alin. (1).
- (3) Dispoziții privind capacitatea tehnică și economico-financiară a solicitanților se completează cu prevederile legale în vigoare cu privire la alocarea de finanțări nerambursabile.

## Capitolul V- Procedura depunerii dosarelor de accesare a fondurilor locale

Dosarele se depun în 2 exemplare(plicuri) dintre care unul în original și unul în copie, la sediul autorității finanțatoare până la data împlinirii a 30 zile de la data publicării anuntului de lansare a finanțării, ora 14.00. Pe plicuri se va specifica adresa solicitantului .

Fișele dosarului original vor fi stampilate și semnate pe fiecare pagină iar cele ale dosarului copie vor avea menținerea „Conform cu originalul” și semnatura reprezentantului coordonator al proiectului.

## Capitolul VI- Procedura evaluării și selecționării proiectelor

**Art. 32.** Documentațiile de solicitare a finanțării vor fi comunicate de urgență, pe măsura înregistrării, secretariatului comisiei de evaluare și selecționare. Secretariatul comisiei nu va accepta documentațiile înregistrate după termenul limită corepunzător sesiunii de finanțare. Acestea vor fi returnate solicitantului cu prioritate.

**Art. 33.** Documentația de solicitare a finanțării este analizată de către membrii comisiei de evaluare și selecționare în termenul stabilit prin anunțul de participare și va fi notată potrivit criteriilor de evaluare.

**Art. 34.** Comisia de evaluare și selecționare înaintează Serviciului de specialitate, procesul verbal de stabilire a proiectelor câștigătoare la procedura de selecție, în vederea înlocuirii proiectului de hotărâre de consiliu privind alocarea sumelor din bugetul local.

**Art. 35.** În termen de maxim 30 de zile de la data încheierii selecției, secretarul comisiei comunică în scris aplicațiilor, rezultatul selecției, precum și fondurile propuse a fi alocate.

**Art. 36.** Toate cererile selecționate în urma tricerii sunt supuse evaluării pe baza următoarelor criterii specifice de evaluare:

<b>Criterii de evaluare</b>	<b>Punctaj maxim</b>
<b>1. Relevanță și coerență</b>	<b>40</b>
1.1. Cât de convingător este descrișă problema abordată?	10
1.2. Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă? (Obiective SMART-S-specifice, M-măsurabile, A-possibil de atins, R-realist, T-definit în timp)	10
1.3. Cât de clar definit și strategic este ales Grupul/grupurile țintă?	10
1.4. În ce măsură proiectul conține elemente specifice care adaugă valoare (ex. Soluții inovatoare, modele de punere în practică, continuarea unei tradiții, etc.)	10
<b>2. Metodologie</b>	<b>30</b>
2.1. Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului?	10
2.2. Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5
2.3. Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului? (coerența = Obiectivele activității prezintă un impact în rândul grupului țintă și al comunității)	5
2.4. Cât de relevante sunt rezultatele promovate de proiect în activitatea comunității?	5



<b>3. Durabilitate</b>	<b>20</b>
3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/grupurilor țintă?	10
3.2. În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări?	5
3.3. În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicative?	5
(devine model pentru alte proiecte)	
<b>4. Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>10</b>
4.1. În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capicole de cheltuieli?	10
<b>Punctaj maxim</b>	<b>100</b>

**Notă:** Nu poate fi luat în considerare spre finanțare un proiect care nu a înregistrat un minim de 65 de puncte.

## **Capitolul VII – Încheierea contractului de finanțare**

**Art. 37.** Contractul se încheie între Autoritatea Administrației Publice Locale Ghilad și solicitantul selecționat, în termen de maxim 30 de zile de la data comunicării în presa locală și pe site-ul Primăriei comunei Ghilad, al rezultatului sesiunii de selecție a proiectelor.

**Art. 38.** La contract se vor anexa formularul de solicitare a finanțării precum și bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului și certificatele de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul nu are datorii către bugetele de stat și local.

## **Capitolul VIII – Procedura privind derularea contractului de finanțare**

**Art. 39.** Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza unui contract de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care au fost considerate justificate și oportune de către comisia de evaluare și selecție și au fost contractate în perioada executării contractului.

**Art. 40.** Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cuprinse în anexa 6 la prezentul ghid al solicitantului.

**Art. 41.** Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare nerambursabilă ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilităților riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

**Art. 42.** Cu excepția primei tranșe, finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.

**Art. 43.** Prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar a doua tranșă de 70% din valoarea finanțării nerambursabile.

**Art. 44.** Suma avansată și nejustificată prin raportări intermediare nu poate depăși în nici un moment al derulării contractului 30% din valoarea finanțării.

## **Capitolul IX – Procedura de raportare și control**

**Cap. 45.** Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte Serviciului Economic din cadrul Primăriei comunei Ghilad următoarele raportări:

- Raportarea intermediară: va fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșei finale, în vederea justificării tranșei anterioare;
- raportare finală: depusă în termen de **15 zile** de la încheierea activității și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția Consiliului Local.
- Raportările vor fi întocmite în conformitate cu Anexa13 a prezentului ghid al solicitantului și vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțite de documente justificative pentru cheltuielile efectuate.

Acestea vor fi depuse la Biroul de Relații cu Publicul, la sediul Primăriei comunei Ghilad, sau în biroul de relații cu Ghilad nr. 97/827a, cu adresa de înmânare încomună conform Anexei 12 a



**Art. 46.** Proiectele/programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedura specifică.

**Art. 47.** Comisia de evaluare și selecție va stabili durata contractelor de finanțare astfel încât să asigure derularea procesului de finanțare a contractului și de decontare a ultimei tranșe în anul calendaristic în care s-a acordat finanțarea, **dar nu mai târziu de 15 decembrie.**

- **Art. 48.** Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta următoarele documente:
  - pentru decontarea cheltuielilor de **închiriere:** contract de închiriere, factură fiscală, chitanță/ordin de plată/dispoziție de plată în copie;

- pentru decontarea cheltuielilor privind **consultanța de specialitate, fond de premii:** document justificativ privind existența obligației de plată, factură fiscală (unde este cazul), chitanță/ordin de plată/stat de plată semnat de reprezentanții legali ai beneficiarului, tabel nominal cu datele de identificare și semnătura primitorului premiilor, în copie;
- pentru decontarea cheltuielilor care se înscriu în categoria **alte cheltuieli:** factura fiscală, bilet transport CFR, autocar, în copie.

**Data documentelor justificative trebuie să fie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunii.**

**Art. 49.** Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului de finanțare, cât și ulterior validării raportului final.

**Art. 50.** Contractele de finanțare nerambursabile vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Biroului Audit din cadrul Primăriei de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

**Art. 51.** Regimul de gestionare a sumelor finanțate și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Auditarea sumelor utilizate se va face de către compartimentele de specialitate/auditori independenți/comisi de evaluare. Dosarul complet conținând raportul final al proiectului trebuie păstrat timp de cinci ani în arhiva aplicantului pentru un eventual audit ulterior.

## **Capitolul X – Sancțiuni**

**Art. 52.** Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit din culpă obligațiile contractuale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

**Art. 53.** În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale din culpă, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

**Art. 54.** Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului din culpa beneficiarilor finanțării, aceștia datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

**Art. 55.** Nerespectarea termenelor și a prevederilor din contract duce la pierderea tranșei finale precum și la interzicerea participării pentru obținerea finanțării în următorul an.

## **Capitolul XI – Dispoziții finale**

**Art. 56.** Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub formă de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la Biroul Relații cu Publicul, la sediul Primăriei comunei Ghilad, nr. 972/a cu specificarea: „În atenția Secretariatului comisiei de evaluare și selecționare a finanțărilor nerambursabile conform legii 350/2005”.

**Art. 57.** Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 58.** Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor nerambursabile acordate din bugetul local începând cu anul bugetar 2018.

**Art. 59.** Anexele însoțitoare fac parte integrantă din prezentul ghid al solicitantului.

**Anexa 1**  
**Categoriile de proiecte/acțiuni sportive/activități de implementare a programelor sportive de utilitate publică**

**A. Promovarea sportului de performanță**

**Scop:** Valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire, competiție, pentru ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri sau obținerea victoriei.

**Obiective:**

- dezvoltarea activității sportive pe plan local, național sau internațional, după caz.
- asigurarea reprezentării pe plan local, național sau internațional, după caz.

**B. Sportul pentru toți**

**Scop:** practicarea sportului pentru sănătate, educație, recreere, ca parte integrantă a modului de viață, în vederea menținerii sănătății a individului și societății.

**Obiective:**

- atragerea populației de toate vârstele în activități de practicare a sportului pentru sănătate și recreere;
- menținerea și valorificarea tradițiilor în domeniul sportului.

**C. Sportul școlar**

**Scop:** practicarea sportului în învățământul gimnazial

**Obiective:**

- promovarea valențelor educative ale sportului;
- inițierea și organizarea de programe și acțiuni de atragere a elevilor la practicarea sportului;
- sprijinirea sau organizarea, după caz, a competițiilor locale ale reprezentativelor unităților și instituțiilor de învățământ.

## FORMULAR DE FINANȚARE

### A. Date privind participantul

Denumire :			
Adresă sediu:			
Strada:	Nr.	Bl.	Ap.
Județ/Sector:	Localitate:	Cod:	
Număr total membri / număr tineri cu vârsta cuprinsă între 14 și 35 de ani:			
Scop :			

Banca/Sucursala:	
Cont (lei):	
Cod Fiscal:	
Telefon:	Fax:
E-mail:	Web:
Altele:	
Echipa de conducere (nume/numele/.....)	
Responsabil proiect de tineret / studentesc:	

### B. Date privind proiectul

1. Titlu:			
2. Perioada <sup>1</sup> :	De la:	Până la:	
3. Loc de desfășurare:	Localitatea:	Județul:	
4. Buget:	Total:	Solicitat de la ANST / DJST / DSTMB:	

### 5. Precizați tipul proiectului

Tip proiect:	
Prioritate:	

6. Justificare / Problema identificată (de ce ? unde ? a cui ? care este problema? )

7. Rezumat ( o descriere concisă și clară a proiectului în care se va prezenta obligatoriu și programul detaliat al acestuia )

--

8.Scop (un fel, o stare dorită, stadiul în care va ajunge problema)

--

9. Obiective (pași definiți, rezultate scontate, ce doresc să obțin, progrese în atingerea scopului) **STRAT. și/sau să prezinti măsurarea performanței**

Obiectiv

**10. Indicatori (unități de măsură a performanței; arată ce măsoară; cuantifică faptele)**

Indicatori stabiliți pe obiectiv	Denumire indicator	Standard (măsura stabilită a fi atinsă)
Indicatori cantitativi (cifre, fapte, timp, servicii, persoane...)		
Indicatori calitativi (efecte, progresul, cât de bine, bun..., %, a/b.)		
Indicatori financiari (cheltuieli medii, cost / beneficiu..., lei)		

**11. Activități (mijloace, metode, ceea ce facem pentru a obține rezultatele scontate, a atinge obiectivele )**

Nr. activitate	Denumire activitate	Perioada de desfășurare	Mod de realizare	Resurse alocate
A1				
A2				
A3				
A4				

**12. Rezultate (beneficii, ceea ce se obține prin eliminarea sau diminuarea problemei. Acestea vor fi precizate pentru fiecare obiectiv al proiectului în parte)**

--

**13. Participanți / Beneficiari (cei implicați direct și indirect, dar și cei pentru care se fac cheltuielile)**

	Total	Număr tineri cu vârsta cuprinsă între 14 și 35 de ani
Participanți		
Beneficiari		

**14. Monitorizare (colectarea informațiilor; urmărirea resurselor și activităților: ce ? cine ? cum ?)**

Ce se monitorizează:		Cine monitorizează:
Metode de colectare a datelor (bifați rubrica)	<input type="checkbox"/> Observații	<input type="checkbox"/> Jurnal
	<input type="checkbox"/> Interviu	<input type="checkbox"/> Statistici
	<input type="checkbox"/> Informații calitative și / sau cantitative	<input type="checkbox"/> Chestionare
	<input type="checkbox"/> Discuții în grup	<input type="checkbox"/> Alte metode:

**15. Evaluare (măsurarea și compararea performanțelor cu standardele stabilite, eritarea de judecăți privind progresul înregistrat în atingerea obiectivelor, ce și mai ales cum vom pune în evidență aceste aspecte)**

Ce se evaluează:	Metode de evaluare:	Cine evaluează:

**16. Parteneri:**

Enumerati partenerii dvs. in cadrul proiectului de tineret/ studentesc .

Pentru fiecare partener completati un formular de tipul celui de mai jos:

**Partener 1**

Denumire partener :

Adresa:

Telefon: fax:

T,-mail: website:

Persoana de contact:

Responsabilitați (Atribuții ;Contributii):

**17. Promovare**

(Indicati modalitățile de promovare a proiectului de tineret/ studentesc și a imaginii ANST/ DJST/ DSTMB/CCS- spoturi audio/video, contracte de publicitate - machetă/ articol, pentru care se vor anexa respectivele contracte):

**18. Buget (totalitatea nevoilor și disponibilităților financiare, o planificare financiară)**

Nr. Crt	Categorie de cheltuieli	Num ar unități	Cost unit ar	Cost Total lei	Contribu ție propriie lei	Alte contribuții lei	Contribuție Consiliul Local Ghilad lei
0	1	2	3	4	6	7	8


**Notă:**

Coloana 6+ 7 = minimum 10%  
 Coloana 8 - cu respectarea HG 259 / 2006 cu modificările și completările ulterioare, privind normele de cheltuieli pentru realizarea programelor în domeniul tineretului și a altor prevederi legale în vigoare .

**C. Declarație**

Declar pe propria-mi răspundere că toate informațiile din această cerere de finanțare și toate celelalte informații atașate la cerere sunt în conformitate cu realitatea.

Responsabil proiect

Numele și prenumele: .....

Semnătura: .....

Ștampila: .....

Data: .....

**B. Categori de cheltuieli****Eligibile**

- închirierii: echipamente, mijloace de transport, săli de activități (seminarii, cursuri, expoziții, etc.);
- bonuri de benzină;
- achiziții echipamente;
- Costuri de resurse umane: fond de premiere, onorarii pentru consultanță, onorarii pentru angajații beneficiarului în scopul realizării proiectului, alții decât cei permanenți, în baza convențiilor civile (ex. artiști, regizori, etc.);
- Costuri de transport: persoane, echipamente și materiale, cu firmă transportoare (bilete CFR, costuri închiriere autocar, etc.);
- Cazarea și masa: cazarea și masa aferentă persoanelor implicate în derularea proiectului; (Cazarea se va realiza conform HG 1860/2006);
- Consumabile: hârtie, toner, cartus imprimantă, markere, alte furnituri de birou, etc.;
- Achiziții servicii: orice activitate prestată de o persoană juridică sau fizică, care nu se încadrează la categoriile onorarii. Exemple: traduceri, tehnoredactare, dezvoltări filme foto, montaje filme, etc.;
- Tipărituri: broșuri, pliante, fluturași, manuale, afișe, etc.;
- Publicitate/ acțiuni promoționale ale proiectului/programului (costuri legate de diseminarea informațiilor despre proiect/ realizarea unei pagini web, materiale promoționale, etc.);
- Costuri privind infrastructura (art. 6 din regulament).

**Neeligibile:**

- costuri administrative: chirie sediu și utilități (apă, canal, electricitate, comunicații, gaze, costuri de încălzire);
- cheltuieli de personal (pentru angajații cu caracter permanent ai beneficiarului);
- cheltuieli de întreținere și reparația mijloacelor fixe;
- achiziții de terenuri, clădiri, jucători;
- băuturi alcoolice și tutun, room service și minibar;
- reparații, întreținerea echipamentelor închiriate.

Orice contribuție în natură raportată de către beneficiar sau de partenerii acestuia nu reprezintă o cheltuiel eligibilă.



**DECLARAȚIE**  
**pe proprie răspundere**

Subsemnatul ....., domiciliat în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., codul numeric personal ....., posesor al actului de identitate ....., seria..... nr. ...., codul numeric personal ....., în calitate de reprezentant al asociației/fundației/organizației/clubului sportiv ....., în ..... declar pe propria răspundere că nu mă află/persoana juridică pe care o reprezint nu se află, în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată ;**
  - b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;**
  - c) nu am încalcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;**
  - d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică ;**
  - e) nu am/are restanțe către bugetul de stat, bugetul local sau fondurile speciale;**
  - f) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestivne frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită , mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, detunare de fonduri.**
- Cunoscând pedapsa prevăzută de art. 292 din **Codul penal** pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Semnătura,  
.....

Data .....

## DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îi împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană .

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ ca persoană cu drept de reprezentare a \_\_\_\_\_ mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

## CURRICULUM VITAE

Coordonator proiect

1. Nume:
2. Prenume:
3. Data nașterii:
4. Cetățenie:
5. Stare civilă :
6. Domiciliu:
7. C.I./B.I.:
8. CNP:
9. Telefon:
10. Studii:

Instituția ( De la – până la )	Diploma obținută :

11. Limbi străine: Indicați competența lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 – de bază )

Limba	Citit	Vorbit	Scris

12. Membru în asociații profesionale:
13. Alte abilități: -
14. Funcția în prezent:
15. Vechime în instituție:
16. Calificări cheie:
17. Experiența specifică :
18. Experiența profesională :

Date de la – pana la	Locația	Instituția	Poziția	Descriere

19. Alte informații relevante:

Adresa de înaintare a raportului final sau intermediar

**Antetul aplicantului**

Către,  
Primăria Comunei Ghilad

Alăturat vă înaintăm raportul narativ și financiar privind proiectul înregistrat cu nr. \_\_\_\_\_,  
aprobat prin HCL nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ având titlul \_\_\_\_\_,  
care a avut/are loc în \_\_\_\_\_, în perioada \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ în valoare de \_\_\_\_\_.

Data:

**Reprezentant legal**

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**Coordonator proiect**

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Ștampila organizației

**FORMULAR**  
pentru raportări intermediare și finale

Contract nr.: ..... încheiat în data de .....

Aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. .... din data de .....

Organizația/ Instituția: .....

- adresa: .....

- telefon/fax: .....

- e-mail: .....

Denumirea Proiectului: .....

Data înaintării raportului: .....

**I. Raport de activitate**

1. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului:  
(Descrierea nu va depăși o pagină, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realizării prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)
2. Realizarea activităților propuse:  
(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Dacă NU, propuneți măsuri ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contract).
3. Rezultate obținute și rezultate așteptate:  
(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

**II. Raport financiar**

1. Date despre finanțare:  
- valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr. .... din data .....
- valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului: ..... din care:  
.....  
- contribuție proprie a Beneficiarului;  
- sume reprezentând finanțare nerambursabilă de la bugetul local în baza contractului de finanțare nr. .... din data: .....

Nr. Crt.	Categoriya bugetară	Prevederi conform bugetului anexa la contract			Total buget	Execuție			Total execuție
		Contribuția ușa Finanșator	Contribuții a proprie beneficiar	Alte surse (donășii, sponsorizări etc.)		Contribuția bușia Finanșator	Contribuția proprie beneficiar	Alte surse (donășii, sponsori zări, etc.)	
1.	Închirieri								
2.	Onorarii/ Fond prețiere/ Consultanșia								
3.	Transport								
4.	Cazare și masa								

6.	Echiptamente								
7.	Serviceii								
8.	Tipărituri								
9.	Publicitate								
10.	Alte costuri								
	<b>TOTAL</b>								
	%					<b>100</b>			

2. Se anexază în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: facturi, chitanțe fiscale, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată, bilete CFR și autocar, etc.

3. Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

Nr. crt.	Categoria cheltuielii	Nr. și data document	Unitatea entităță	Suma totală	Contribuție finanțator	Contribuție Aplicant
Total (lei):						

Președintele organizației/instituției:  
(numele, prenumele și semnătura)

Coordonatorul programului/proiectului:  
(numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar al organizației/instituției:  
(numele, prenumele și semnătura)

Data .....  
Ștampila.

**Declarație de imparțialitate a membrilor comisiei de evaluare și selecționare**

Subsemnatul .....dețin, ca membru al Comisiei de evaluare și selecționare a proiectelor depuse pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes local, care pot primi finanțare de la bugetul local al comunei Ghilad calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta, că nici eu și nici soțul/soția, rudele sau afiniți mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legătura cu cererile de acordare a finanțării integrale sau parțiale a proiectelor/programelor de interes public, înaintate Comisiei de evaluare și selecționare a organizațiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care pot primi finanțare de la bugetul local al comunei Ghilad.

Confirm că, în situația în care aș descoperi, în cursul acțiunii de selecționare și evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din comisie.

Nume și prenume:

Data .....

Semnătura .....

**ROMANIA**  
**JUDETUL TIMIS**  
**COMUNA GHIHAD**  
**CONSILIUL LOCAL**

HOTARAREA NR. 43 /14.12.2017  
privind aprobarea agendei culturale a comunei Ghihad în anul 2018

Consiliul Local al comunei Ghihad;  
Avand în vedere raportul nr. 2428/2017 al d-nei inspector superior Laszlo Aranca, proiectul de hotarare initiat de catre Primarul comunei Ghihad, dl. Guran Cornel precum si rapoartele favorabile ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

În temeiul art. 36 alin.(6) lit."a" pct. 4-6 si art. 45 alin (1) din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificările și completările ulterioare:

**HOTARASTE**

Art.1 Se aproba Agenda Culturală a comunei Ghihad în anul 2018, conform anexei la prezenta hotarare.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotararii se încredinteaza Primarul si promotorul local din cadrul Primariei Comunei Ghihad.

Art.3. Prezenta hotarare se comunica :

- Prefecturii Judetului Timis ;
- Cetatenilor prin afisare ;
- Primarului comunei Ghihad ;
- Compartimentului Contabilitate din cadrul primariei Ghihad ;

Presedinte de sedinta,  
Hering Cristian Ionel



Avizat :

Secretar

Catarița Ion Fean





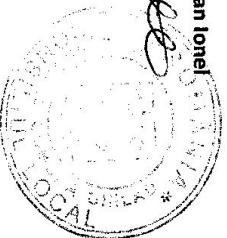
**Anexa**  
**la HCL nr. 43 /14.12.2017 privind aprobarea agendei**  
**culturale a comunei Ghilad pe anul 2018**

**BUGET**  
**AGENDA CULTURALĂ A COMUNEI GHILAD - TIMIȘ**  
**2018**

1	Ruga Comunei Ghilad	APRILIE	C.L. 17.000
2	Zilele Ghiladului Festivalului Internațional al Portului Popular Bănățean	IUNIE	C.L. 20.000 C.J. 10.000 Total 30.000
3	1 Decembrie --Ziua Nationala a Romaniei	DECEMBRIE	C.L. 10.000 C.J. 5.000 Total : 15.000
4	Festivalul de Dădini, Colinde și Obiceiuri de Iarnă	DECEMBRIE	C.L. 15.000 C.J. 5.000 Total : 20.000
<b>TOTAL</b>			C.L. 62.000 C.J. 20.000 <u>Total : 82.000</u>

Președinte de ședință,

Hering Cristian Ionel



Secretar,

Cătană Ton Jovan



ROMANIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA GHILAD  
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 44 /14.12.2017  
privind stabilirea impozitelor și taxelor locale aferente anului fiscal 2018

Consiliul local al comunei Ghilad, județul Timiș

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- 1) art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- 2) articolul 4 și articolul 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- 3) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- 4) art. 20 și 28 din Legea-cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- 5) art. 27, art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. c), art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30 și art. 761 alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu completările ulterioare;
- 8) Legii nr. 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- 9) Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- 10) art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- 11) Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- 12) art. 19 și art. 20 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările ulterioare;
- 13) art. 18 alin. (5) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu completările ulterioare;
- 14) art. 25 lit. d) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 15) art. 1 alin. (4) lit. l), art. 8 alin. (3) lit. j), art. 43 alin. (7) și art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



16) art. 5 alin. (2) lit. k), art. 26 alin. (1) lit. b) și c), alin. (3), alin. (5) și alin. (8) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată;

17) art. 10 lit. g) și art. 34 alin. (2) și (3) din Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006;

18) art. 14 lit. f) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată;

19) art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

20) art. 6 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comerțiazarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

21) art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 39/2002;

22) art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;

23) Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutul Național de Statistică nr. 734/480/1003/3727/2015;

Ținând seama de prevederile art. 2 din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la componența unităților administrativ-teritoriale, ierarhizarea localităților la nivelul comunei Ghilad este următoarea:

a) Rangul IV zona A-localitatea Ghilad;

b) Rangul V zona A-localitatea Gad;

Luând act de:

a) Proiectul de hotărâre al primarului comunei Ghilad, în calitate sa de inițiator;

b) raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghilad, înregistrat sub nr. 8.171/2017;

c) rapoartele favorabile ale Comisilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Ghilad;

Luând în considerare unul dintre scopurile asigurării autonomiei locale care are la bază dreptul să înștiine și să perceapă impozite și taxe locale, pe fondul constituirii de resurse financiare pentru finanțarea activităților stabilite în competența acestor autorități,

Realizând publicarea anuțului privind elaborarea proiectului Hotărârii Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale, pe anul 2017, în contextul prevederilor art. 7 din Lege nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare, prin afișare la Primărie, în spațiul accesibil publicului,



In temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) și alin. (2) lit. c) și celor ale art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Ghilad adoptă prezenta hotărâre.

#### HOTĂRÂRE

Art. 1. - (1) Impozitele și taxele locale, precum și taxele speciale, pe anul 2018, se stabilesc potrivit prezentei hotărâri.

(2) Tabloul cuprinzând cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor locale, taxele speciale și amenziile care se stabilesc, se actualizează sau se ajustează, după caz, de către Consiliul Local al comunei Ghilad, sunt prezăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Nivelul tarifulor, chiriiilor și redevențelor minime, stabilite pentru anul fiscal 2016 sunt prezăzute în anexa nr. 4.

Art. 3. - Majorările de întârziere în cazul debitelor pentru care prin lege nu se stabilește un nivel, sunt în cuantum de 0,1%/zi.

Art. 4. – Redevențele se majorează cu rata inflației pe anul 2017, comunicată de Institutul Național de Statistică.

Art. 5. - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul comunei Ghilad, dl. Guran Cornel, prin aparatul de specialitate al său.

Art.6.-Prezenta hotarare se comunica:

- Prefecturii Judetului Timis;
- Cetatenilor prin afisare ;

Presedinte de sedinta

Hering Cristian Toșcă



AVIZAT :  
Secretar,

Catana Ion Jean



**TABLOUL**  
**CUPRINZAND VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE SI TAXELE LOCALE, ALTE TAXE ASIMILATE ACESTORA**  
**PRECUM SI AMENZILE APLICABILE IN ANUL FISCAL 2018**

**I. CODUL FISCAL – TITLUL IX – Impozite si taxe locale**

<b>CAPITOLUL II Impozitul si taxa pe cladiri</b>		
<b>Art. 457 alin. (1)</b>	<b>COTELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2018</b>	<b>0.1%</b>
<b>Art.457 alin. (2)</b>		<b>lei/mp</b>
<b>Valorile impozabile pe metru patrat de suprafata construita desfasurata la cladiri in cazul pers. Fizice</b>		
<b>Tipul cladirii</b>	<b>Valoarea impozabila lei/m<sup>2</sup></b>	
	<b>Cu instalatii de apa, canalizare, electrice si incalzire (conditii cumulative)</b>	<b>Fara instalatii de apa, canalizare, electricitate sau incalzire</b>
<b>0</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>A. Cladire cu cadre din beton armat sau cu pereti exteriori din caramida arsa sau din orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic</b>	<b>1060</b>	<b>636</b>
<b>B. Cladire cu peretii exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic</b>	<b>318</b>	<b>212</b>
<b>C. Cladire-anexa cu cadre din beton armat sau cu pereti exteriori din caramida arsa sau din orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic</b>	<b>212</b>	<b>186</b>
<b>D. Cladire-anexa cu peretii exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic</b>	<b>133</b>	<b>80</b>
<b>E. In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa incaperi amplasate la subsol, demisol si/sau la mansarda, utilizate ca locuinta, in oricare dintre tipurile prevazute la lit. A-D</b>	<b>75% din suma care s-ar aplica cladirii</b>	<b>75% din suma care s-ar aplica cladirii</b>
<b>F. In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa incaperi amplasate la subsol, demisol si/sau la mansarda, utilizate in alte scopuri decat cel de locuinta, in oricare dintre tipurile prevazute la lit. A-D</b>	<b>50% din suma care s-ar aplica cladirii</b>	<b>50% din suma care s-ar aplica cladirii</b>
<b>COTELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2018</b>		
<b>Art. 458 alin. (1)</b>	<b>0,2%</b>	
<b>Art. 460 alin. (1)</b>	<b>0,2%</b>	



Art. 460 alin. (2)	1,38	
Art. 462 alin. (2)	108	
Zona in cadrul localitatii		
Intravilan: Ghid rangul IV zona A, Gad rangul V zona A Extravilan: Ghid si Gad -zona A		
NIVELURI APLICABILE IN ANUL FISCAL 2018		
LEI/HA		
Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localitati		
IV	981	
V		784
A		

**IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN INTRAVILAN ORICE ALTA CATEGORIE DE FOLOSINTA DECAT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCTII Art. 465 alin (4)**

Nr. crt	Zona	Nivelurile aplicabile in anul fiscal 2018	Zona lei/ha
1	Teren arabii	28	
2	Pasune	21	
3	Fanata	21	
4	Vie	46	
5	Livada	53	
6	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera	28	
7	Teren cu ape	15	
8	Drumuri si cai ferate	0	
9	Neproductiv	0	

**IMPOZITUL/TAXA\*) PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN Art. 465 alin (7)**

Nr. crt	Zona	Nivelurile aplicabile in anul fiscal 2018
0	Categoria de folosinta	
1	A	
1	Terenuri cu constructii	31
2	Teren Arabii	50
3	Pasune	28
4	Fanata	28
5	Vie pe rod, alta decat cea prevazuta la nr. Crt. 5.1	55
5.1	Vie pana la intrarea pe rod	X

6	Livada pe rod, alta decat cea prevazuta la nr. Crt. 6.1	56
6.1	Livada pana la intrarea pe rod	X
7.	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la nr. Crt. 7.1	16
7.1	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rol de protectie	X
8	Teren cu apa, altul decat cel cu amenajari piscicole	6
8.1	Teren cu amenajari piscicole	34
9	Drumuri si cai ferate	x
10	Teren neproductiv	x
Art.467 alin.(2)	COTELE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2018	10%

#### **CAPITOLUL IV TAXA ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT**

Art. 470 alin (2)	Nivelurile aplicabile in anul fiscal 2018
<b>Mijloc de transport cu tractiune mecanica</b>	
<b>I. Vehicule inmatriculate</b>	<b>Suma in lei pentru fiecare grupa de 200 cm<sup>3</sup> sau fractiune din acest</b>
<b>Tipuri de autovehicule</b>	<b>X</b>
<b>1. Motorete, scutere, motocicletele si autoturisme cu capacitatea cilindrica de pana la 1600 cm<sup>3</sup> inclusiv</b>	<b>8</b>
<b>2. Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 1601 cm<sup>3</sup> si 2000 cm<sup>3</sup> inclusiv</b>	<b>18</b>
<b>3. Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 2001 cm<sup>3</sup> si 2600 cm<sup>3</sup> inclusiv</b>	<b>72</b>
<b>4. Autoturisme cu capacitatea cilindrica intre 2601 cm<sup>3</sup> si 3000 cm<sup>3</sup> inclusiv</b>	<b>144</b>
<b>5. Autoturisme cu capacitatea cilindrica de peste 3001 cm<sup>3</sup></b>	<b>290</b>
<b>6. Autobuze, autocare, microbuze</b>	<b>24</b>
<b>7. Alte autovehicule cu masa totala maxima autorizata de pana la 12 tone inclusive, precum si autoturisme de teren din productia interna</b>	<b>30</b>
<b>8. Tractoare inmatriculate</b>	<b>18</b>
<b>II. Vehicule inregistrate</b>	
<b>1. Vehicule cu capacitate cilindrica</b>	<b>Lei/200 cmc</b>
<b>1.1. Vehicule inregistrate cu capacitate cilindrica sub 4.800 cmc</b>	<b>2 lei</b>

1.2 Vehicule înregistrate cu capacitatea cilindrică peste 4800 cmc	5 lei
1.3 Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiate	68 lei/an
III. Pentru remorci, semiremorci sau rulote art. 470, alin (7)	Impozit lei
1. masa totală maximă autorizată până la 1 tonă inclusiv	9 lei/an
2. masa totală maximă autorizată peste 1 tonă dar nu mai mult de 3 tone	34 lei/an
3. masa totală maximă autorizată peste 3 tone dar nu mai mult de 5 tone	52 lei/an
4. masa totală maximă autorizată peste 5 tone	64 lei/an
Art. 470, alin(8) Mijloace de transport pe apă	Impozit -lei-
1. Luntre, barci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	21
2. Barci fără motor, folosite în alte scopuri	56
3. Barci cu motor	210
4. Nave de sport și agrement	560
5. Scutere de apă	210

**CAPITOLUL V - Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizărilor**  
Art. 474 alin (1)

<b>Taxa pentru eliberarea avizelor și autorizărilor</b>		<b>Niveluri aplicabile în anul fiscal 2018</b>
Art. 474 alin.(2)	Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism: a) suprafața până la 150 mp inclusiv b) suprafața între 151 și 250 mp inclusiv c) între 251 și 500 mp inclusiv d) între 501 și 750 mp inclusiv e) între 751 și 1000 mp, inclusiv f) peste 1.000 mp	3 lei 3,50 lei 4,50 lei 6 lei 7 lei 7 lei + 0,005 lei/mp pt fiecare mp care depășește 1.000 mp
Art. 474 alin.(3)(8)	Taxa pentru prelungirea certificatului de urbanism sau autorizății de construire	30% din taxa pentru eliberare

Art. 474 Alin.(5)	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire anexă	0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții	
Art. 474 alin.(6)	Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decat cele menționate la alin. 5	1,0% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții	
Art. 474 alin. (9)	Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală/parțială a unei construcții	0,1% din valoarea impozabilă	
Art. 474 alin (10)	Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje si excavari.	15 pentru fiecare mp afectat	
Art. 474 Alin. (12)	Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire	3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier	
Art. 474 Alin. (13)	Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri	2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construire	
Art. 474 alin(15)	pentru eliberarea autorizațiilor de racorduri si bransamente la rețele publice de apa, canalizare, gaze termice, energie electrica, telefonie si televiziune prin cablu	13 pentru fiecare racord	
Art. 474 alin(4)	pentru avizarea certificatului de urbanism de catre comisia de urbanism si amenajarea teritoriului, de catre primari ori structurile de specialitate din cadrul consiliului judetean	15	
Art. 474 alin(16)	Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatura stradala si adresa	9	
Art. 474 alin (14)	Taxa pentru autorizarea amplasarii de chioscuri,containere,tonete,cabine,spatii de expunere,corpuri si panouri de afisaj,firmes i reclame situate pe caile si in spatiile publice	8 lei/mp	
Art. 475 alin (1)	Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de functionare Viza anuala	20 11	
Art. 475 alin (2)	Taxa pentru eliberarea atestatului de producator/viza semestriala/respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	Elib. 80/26	Viza/semestru 40

Extras din norma juridica			
LEGEA NR. 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru			
Nivelurile ajustate pentru anul 2018	Taxa in lei	2	Eliberarea de catre organele administratiei publice centrale locale, de alte autoritati publice, precum si de instituti de stat, care in exercitarea atributiilor lor sunt in drept sa certifice anumite situatii de fapt a certificatelor , adeverintelor si a orcaror alte inscrisuri

Art.475	alin.(3)	It.a)	activitate este inregistrata in grupele CAEN 561-Restaurante,563-Baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932 -Alte activitati recreative si distractive,peintru o suprafata de pana la 500mp,inclusiv.	300	150
Art.475	alin.(3)	lit.b)	Taxa pentru eliberarea /vizarea anuala a autorizatiei privind desfasurarea de activitate este inregistrata in grupele CAEN 561-Restaurante,563-Baruri si alte activitati de servire a bauturilor si 932-Alte activitati recreative si distractive,peintru o suprafata mai mare de 500mp.	4000	2000
<b>CAPITOLUL VI - TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMA SI PUBLICITATE</b>					
Art.477	alin (5)		Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate	Niveluri aplicabile in anul fiscal 2018 Lei/m <sup>2</sup> sau fractiune de m <sup>2</sup>	
Art. 478	alin (2)	A. in cazul unui afisaj situat in locul in care persoana deruleaza o activitate economica		34	
		b. in cazul oricarui alt platon, afisaj sau structura de afisaj pentru reclama si publicitate		24	
<b>CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECTACOL</b>					
Art. 481	alin. (2)	Impozitul pe spectacole			
		a) In cazul unui spectacol de teatru,de exemplu o piesa de teatru,palcat,opera,sau alta manifestare muzicala,prezentarea unui film,un spectacol sau orice competitie sportiva interna sau internationala		2 %	
		b) In cazul oricarei altei manifestari artistice decat cele enumerate la lit a)		5%	
		Taxa pentru amplasare de banere			53 lei/buc.

	<b>prin care se atesta un fapt sau o situatie cu exceptia acelor acte pentru care se plateste o alta taxa extrajudiciara de timbru mai mare</b>	
2	<b>Eliberarea certificatelor de proprietate asupra animalelor pe cap de animal</b>	X
	- pentru animale sub 2 ani	2
	- pentru animale peste 2 ani	2
3	<b>Certificarea ( transcrierea) transmisiuni proprietatii asupra animalelor, pe cap de animal, in bilete de proprietate</b>	
	- pentru animale sub 2 ani	2
	- pentru animale peste 2 ani	5
4	<b>Eliberarea certificatelor de atestare fiscala(in termen de 2 zile de la depunerea cererii)</b>	7
5.	<b>Eliberarea certificatelor de atestare fiscala(in termen de 24 ore de la depunerea cererii)</b>	7/14
6	<b>Inregistrarea la cerere in actele de stare civila a schimbarii numelui si a sexului</b>	15
7	<b>Inregistrarea la cerer in actele de stare civila a desfacerii casatoriei</b>	2
8	<b>Transcrierea la cerere in registrele de stare civila romane a actelor de stare civila intocmite de autoritatile straine</b>	2
9	<b>Reconstituirea si intocmirea ulterioara la cerere a actelor de stare civila</b>	2
10.	<b>Eliberarea altor certificate de stare civila in locul celor pierdute, sustrase, distruse sau deteriorate</b>	2
11	<b>Taxe pentru eliberarea titlurilor de proprietate asupra terenurilor dobandite in baza Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu exceptia celor pentru terenurile agricole si forestiere</b>	15

<b>Art. 484</b>	<b>CAPITOLUL VIII - TAXE SPECIALE</b>	<b>Nivelurile actualizate pentru anul 2018</b>
1.	<b>Taxa pentru nutret</b>	133 lei/ha
2.	<b>Taxa pentru ridicare, transport si depozitare gunoi menajer</b>	
	-persoane fizice	1,5 lei/luna/persoana
	-persoane juridice	20 lei/ag.ec./luna
3.	<b>Taxa pentru coserit</b>	
	-persoane fizice	6 lei/cos simplu/an
	-persoane fizice	11 lei/cos simplu/an
4.	<b>Taxa copii xerox(tarif/pag.format A4)</b>	1,0 lei/pag.format A4 2,0 lei /pag format A3
5.	<b>Taxa acord dezmembrare parcele sau acord iesire din indiviziune ori eliberare proces verbal</b>	3,50 lei/100 mp intravilan

1,20 lei/100 mp extravilan	6. Taxa comunicare nr. Carte funciara Taxa comunicare nr. Top/cadastral Taxa comunicare corespondenta intre nr. Non si cel vechi al imobilului
42 lei	7. Taxa avize de principiu si/sau predari amplasament
53 lei	8. Taxa emitere adeverinta din care rezulta daca terenul a facut sau nu obiectul legilor fondului funciar
16 lei	9. Taxa emitere adeverinta de existenta/inexistenta unor constructii
11 lei/parcela	10. Taxa emitere adeverinta teren intravilan
11 lei/pag format A 4	11. Taxa eliberare copii simple de pe actele din arhiva si/sau avizare copii plancadastral/planCF
11 lei/lact	12. Taxa cautare acte in arhiva si eliberare adeverinta sau extrase
200 lei	13. Taxa oficiere casatorii*
60 lei	14. Taxa oficiere casatorii inainte sau dupa implinirea termenului legal de 10 zile**
10% din valoarea Impozit pe cladire /2018	15. Taxa pentru eliberarea certificatului de performanta energetica a cladirilor
500 lei	16. Taxa pentru desfacerea casatoriei pe cale administrativa
11 lei/act+cv copiere	17. Taxa pentru cautare/eliberare acte din arhiva
3lei/mp/zi sau 10lei/pers/zi pentru vanzatori ambulant	18. Art.6 alin. 2 din O.G. nr.99/2000- Taxe speciale pentru eliberarea acordului privind exercitarea activitatii de comercializare in zone publice
11 lei/pag.	19. Art.2si 3 din O.G. 13/2001- Taxe speciale pentru prestari de servicii specifice in domeniul cadastrului si agriculturii
1 lei pag./A4, 2 lei pag./A3	20. Art.9 alin 1 Legea 544/2001 – Taxe speciale pentru recuperarea costurilor serviciilor de copiere a documentelor
27	21. Art.23 alin.3 Ordinul 150/2006 – Taxe speciale pentru recuperarea contravalorii certificatului de inregistrare
32	22. Taxe speciale pentru recuperarea contravalorii placutelor cu numar de inregistrare
53	23. Taxe pentru inregistrare vehicule lente
106 lei/parcela	24. Legea 17/2014 – Taxa pentru procesare oferta de vanzare a terenului extravilan
53 lei/parcela	25. Legea 17/2014 – Taxa pentru procesare comunicare de acceptare a ofertei de vanzare teren extravilan
11 lei/pag./ex	26. Taxa pentru eliberare alte adeverinte,certIFICATE sau dovezi
21 lei	27. Taxa pentru recuperarea contravalorii carnetului de comercializare
0,90 lei/luna/mp	28. Taxa pentru desfacerea de produse pe terase sezoniere
200/100	29.O.G. 99/2000 – Taxa pentru eliberarea autorizatiei de functionare/viza anuala(altele decat alimentatie publica)

de vecinatati

<b>30. OG. 99/2000 – Taxa pentru eliberare aviz program de functionare/viza anuala (altele decat alimentatie publica)</b>	<b>200/100</b>
<b>Tarife pentru eliberarea documentelor de atestare a unei stari de fapt</b>	
<b>1. Taxa pentru eliberare certificate de stare civila , sau extrase la cerere</b>	<b>11 lei/buc.+ taxe postale</b>
<b>2. Alte adeverinte, certificate sau dovezi</b>	<b>11 lei/buc.</b>
<b>3. Legalizarea copiilor de pe acte</b>	<b>11 lei pag/ex.</b>

\*taxa oficiere casatorii se datoreaza de fiecare viitor sot, numai in cazul casatoriilor care la solicitarea viitorilor soti se oficiaza in afara programului de lucru al Primariei sau in zilele care potrivit legii sunt declarate sarbatori legale. Taxa cuprinde oficierea casatoriei, eliberarea certificatului, legalizarea certificatului de nastere, legalizarea declaratiei de casatorie si a anexelor 7 si 8/8bis dupa caz, inclusiv taxa oficiere casatorie inainte sau dupa implinirea termenului legal de 10 zile, daca este cazul

\*\* Taxa oficiere casatorii inainte sau dupa implinirea termenului legal de 10 zile se datoreaza de fiecare viitor sot si cuprinde oficierea casatoriei, eliberarea certificatului, legalizarea certificatului de nastere, legalizarea declaratiei de casatorie si a anexelor.



1 lei/zi	A. Vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice, de arhitectură și arheologie
1 lei/mp/zi	B. Taxa de parcare a autovehiculelor, mașinilor și utilajelor agricole cu/fără autoproplusie* C. Taxa de depozitare de* :
1 lei mp/zi	- materiale rezultate din demolări și/sau reamenajări de construcții - lemne de foc
1 lei/mp/zi	D. Desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului în pietele, oboare, târguri, standuri situate de-a lungul drumurilor publice, parcuri, taxa stabilite în lei/mp/zi: D.1. Pentru vanzarea produselor de orice fel din vehicule sau autovehicule: - vehicule-carute(afereant sup.r.ocupate de 10mp) - autoturisme(afereant sup.r.ocupate de 5mp) - autocamioane și remorci(afereant sup.r.ocupate de 20mp)
5 lei/zi 6 lei/zi 8,50 lei/zi 4 lei/mp/zi	D.3. Pentru vanzarea de animale și pasări, de fiecare mp ocupat, astfel - bovine, bubaline, cabaline peste 6 luni(afereant sup.r.ocupate de 2mp) - porcine peste 6 luni (afereant sup.r.ocupate del,5 mp) - porcine până la 6 luni, ovine și caprine(afereant sup.r.ocupate de 0,7 mp) - animale mici și pasări, cu excepția puilor de o zi(afereant sup.r. ocupate de 0,1mp) - pui de o zi (afereant sup.r. ocupate de 0,01 mp) D.4. Pentru ocuparea locurilor necesare vanzării produselor rezultate din exercitarea unei activități autorizate pe cont propriu, de fiecare mp: - produse alimentare - produse artizanale
5 lei/zi 4 lei/zi 3 lei//zi 1 lei/zi	D.5. Pentru ocuparea locurilor necesare vanzării obiectelor de ocazie, de fiecare mp D.6. Pentru ocuparea locurilor și platourilor cu mijloace de transport spre vanzare - biciclete cu motor, motorete, scutere, motocicletete, tricicluri cu sau fără ataș(afereant sup.r.ocupate de 1 mp) - alte mijloace de transport cu tracțiune mecanică, inclusiv remorci de orice fel (afereant sup.r.ocupate de 20 mp)
1 lei/luna/mp	E. Taxa pentru desfacerea de produse pe terasele sezoniere
17 lei/zi	Art. 486 alin.(2) Taxa zilnică pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obținerii de venit cum sunt :- instalații pentru distilarea amestecului fermentat de fructe sau cereale, cazane, prese de ulei, unelte sau mașini prevăzute cu o lamă, bandă sau disc din otel cu dinti ascuțiți puși în mișcare pe cale mecanică sau electrică, motoras tran, circular sau gater, instalație special amenajată pentru macinarea cerealelor, moara sau uruitoare, vehicul cu tracțiune animală, vehicul tras sau împins, orice alt echipament

--	--	--

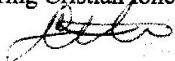
\* Taxa de depozitare si Taxa de parcare a autovehiculelor, masinilor si utilajelor agricole cu/fara autopropulsie pe domeniul public si/sau privat al Comunei Ghilad se va face la cererea formulata in scris a persoanei interesate in folosirea in acest mod a terenului proprietatea Comunei Ghilad. Cererea se aproba de catre Primarul Comunei Ghilad, daca prin depozitare respectiv parcare nu este afectata circulatia pietonilor, autovehiculelor, lucrari si instalatii edilitare (alimentare cu apa si canalizare, canale si santuri de scurgere a apelor pluviale,infrastructura de iluminat public si comunicatii).

Persoanele depistate ca parcheaza, respectiv depoziteaza bunuri pe domeniul privat sau public al Comunei Ghilad, fara aprobare si plata taxelor aferente, vor fi sanctionate contraventional cu amenda si ridicarea bunurilor respective dupa cum urmeaza :

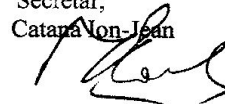
- a) amenda intre 200 si 1000 lei pentru fiecare 10 mp ocupati sau fractiune sub 10 mp in cazul depozitarii de bunuri ;
- b) amenda intre 500 si 2500 lei pentru fiecare a autovehiculelor, masinilor si utilajelor agricole cu/fara autopropulsie ;

Bunurile ridicate vor fi restituite proprietarilor dupa plata amenzii contraventionale si a cheltuielilor ocazionate de ridicarea/incarcarea/descarcarea si depozitarea acestora. Daca proprietarul bunurilor nu se prezinta in termen de 30 de zile pentru preluarea bunurilor in cauza, acestea vor fi valorificate.

Presedinte de sedinta,  
Hering Cristian Ionel



Secretar,  
Catana Ion-Jean



Procedura de acordare a facilitatilor fiscale categoriilor de persoane fizice prevazute la art. 286 alin. 3 din Legea nr. 571/2003 privind Codul

fiscal

Art. 1 Pentru anul fiscal 2018, beneficiara de scutire in proportie de 50% de la plata impozitului pe cladire datorat pentru locuinta de domiciliu si terenul aferent acesteia, in conditiile prezentei hotarari, urmatoarele categorii de persoane :

a) persoanele fizice ale caror venituri lunare sunt mai mici decat salariul minim brut pe tara ;

b) persoanele fizice ale caror venituri lunare consta in excludivitate din ajutor social sau indemnizatie de somaj;

Art.2. – Scutirea de impozit se acorda, numai pentru locuinta de domiciliu si terenul aferent acesteia, pe baza de cerere, proportional cu perioada ramasa pana la sfarsitul anului, scutirea operand cu data de intri a lunii urmatoare celei in care persoana depune documentele justificative in vederea scutirii si proportional cu cota de proprietate apartinand acesteia.

Art.3.–Cererea va cuprinde :

- elementele de identificare a solicitantului ;

- natura obligatiei bugetare pentru care se solicita scutirea.

Art.4. – In sustinerea cererii se vor depune urmatoarele documente:

- copie de pe buletinul de identitate al solicitantului, certificat in conformitate cu originalul, de catre secretarul comunei ;

- actele care stau la baza stabilirii sumelor pentru care se solicita scutirea sau reducerea (copie extras CF actualizat, copie contract de vanzare-cumparare)

- acte care sa dovedeasca veniturile debitorului (ex : adeverinta de salariu,cupon de pensie, adeverinta din care sa rezulte ca beneficiara de ajutor de somaj si-sau alocatie de sprijin)

- declaratie pe propria raspundere a debitorului din care sa rezulte ca nu realizeaza alte venituri decat cele pentru care a depus acte.

Art.5. – Facilitatile fiscale pot fi solicitate si acordate atat inaintea inceperii executarii silite cat si in timpul executarii acesteia.

Art.6. – Pentru a beneficia de scutire in proportie de 50% a impozitului pe cladire si teren, in conditiile prezentei hotarari, solicitantul trebuie sa nu figureze in evidentele Primariei cu debite restante.

Art. 7 - Pentru solutionarea fiecarui dosar privind cererea de scutire sau reducere a impozitului pe cladire si teren, prin serviciul de specialitate va intocmi un referat care va fi supus aprobarii primarului. \*

Art. 8 – Persoanele fizice beneficiare a scutirilor ce fac obiectul prezentei anexe vor fi obligate ca in situatia in care intervin modificari cu privire la veniturile acestora, sa insusineze compartimentul de specialitate in cel mult 30 de zile de la data modificarii respective.

Secretar,  
Catana Ion-Ilean



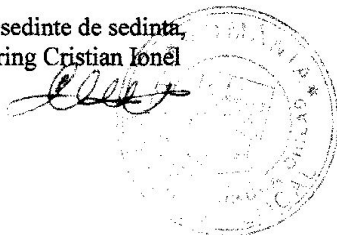
Presedinte de sedinta  
Hering Cristian Ionel

Anexa nr. 3 la Hotararea nr. 44 / 13.12.2017 privind stabilirea impozitelor, taxelor, chiriiilor, tarifelor si redeventelor locale aferente anului fiscal 2018

Sunt scutite de taxe extrajudiciare de timbru:

- a) eliberarea certificatelor care atesta un fapt sau o situație decurgând din raporturi de munca, eliberarea, în condițiile legii a certificatelor destinate obținerii unor drepturi cu caracter reparatoriu pentru persoanele persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și cele deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, pentru veteranii de război și pentru persoanele persecutate din motive etnice în perioada 6 septembrie 1940 - 6 martie 1945, eliberarea certificatelor destinate obținerii unor drepturi privind asistenta socială, asigurările sociale și protecția socială, unicatele certificatelor eliberate de instituțiile de învățământ, certificatele eliberate pentru a servi în armata, școli, grădinițe, creșe și în alte asemenea instituții;
- b) eliberarea certificatelor originale de stare civilă;
- c) atestarile în legătura cu primirea unor sume de bani;
- d) eliberarea certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înscrisuri medicale, cu excepția celor folosite în justiție;
- e) eliberarea certificatelor medico-legale prin care se atesta decesul;
- f) eliberarea certificatelor ca urmare a acțiunilor sanitar-veterinare obligatorii și gratuite;
- g) înscrierea mentiunilor privind schimbarea domiciliului sau a reședinței în actele de identitate ale minorilor orfani, internati în case de copii;
- h) eliberarea unei noi cărți de identitate, în cazul schimbării denumirii localităților si/sau a străzilor;
- i) examinarea, în vederea obținerii permisului de conducere auto, a următoarelor categorii de persoane:
  - persoanele cu handicap fizic, pentru obținerea permisului de conducere valabil pentru autovehiculele din categoriile A, A1, B și B1, adaptate infirmității lor;
  - membrii misiunilor diplomatice și ai oficiilor consulare acreditați în România, pe baza de reciprocitate;
- j) înmatricularea:
  - autovehiculelor și remorcilor aparținând misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și membrilor acestora, precum și altor organizații și persoane cu statut diplomatic, care își desfășoară activitatea în România, pe baza de reciprocitate;
  - autovehiculelor din categoriile A, A1, B și B1, aparținând persoanelor cu handicap fizic, adaptate infirmității lor;
- k) serviciile, cu excepția celor prevăzute la cap. IV din anexa la Legea 117/1999, prestate la cererea instituțiilor publice.

Presedinte de sedinta,  
Hering Cristian Ionel



Secretar,  
Catana Ion-Jean


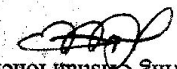
**Anexa nr. 2 la Hotararea nr. /14.12.2017**

privind stabilirea impozitelor, taxelor, chiriilor, tarifulor si redeventelor locale aferente anului fiscal 2018

Nr. crt.	Destinatia spatiilor locale de baza care se inchiriază	Tarife lunare de baza RON/U.M.	Ghidaj si Gad
0			2
1	Unitati comerciale en-gros	9 lei/mp	
2	Unitati care au organizate jocuri de noroc	21,00/mp	
3	Casa de schimb valutar, sedii de banci comerciale si de credit, sedii de reprezentante, sucursale, agentii CEC, sedii societati comerciale	8 lei/mp	
4	Unitati comerciale specializate, de alimentatie publica	6 lei/mp	
5	Bucluce de incalzire	5 lei/mp	
6	Spatii locale amenajate cu jocuri mecanice, distractive cu imagini in miscare, fara castiguri banesti	9 lei/mp	
7	Unitati comerciale cu amanuntul(magazine) specializate, cu profil nealimentar(metalochimice, electrotehnice, electronice, textile, incalzitaminte etc) tutungerii, drogheerii, unitati tip « Consignatia »	5 lei/mp	
8	Unitati comerciale(magazine) specializate in profil alimentar, inclusiv unitatile de paine, lapte si lactate, unitati de legume-fructe	5 lei/mp	
9	Idem pentru unitati care desfac produse proprii alimentare	5 lei/mp	
10	Unitati comerciale(magazine)specializate de librarie, papetarie si anticariat, flaterie, drogherie	5 lei/mp	
11	Unitati comerciale mixte cu profil alimentar, nealimentar, si de alimentatie publica	5 lei/mp	
12	Spatii de productie de alimentatie publica(bucatarii, laboratoare , carnangerii, simigieri, langoseri, pizzarii)(unitati(ateliere)de productie industriala si de prestari servicii diverse, exclusiv cele de la pct.17 ale cooperativelor de invalizi si ale CARP	5 lei/mp	
13	Unitati profesionale(camere de comert, posta si telefoan, de presa, de radio-TV, Cabinete medicale si farmacia	3 lei/mp	
14	Sedii administrative ale regiilor autonome si ale societatiilor comerciale ale adm. publice locale	5 lei/mp	
15	Terase, care din punct de vedere constructiv apartin de locurile de locuit de desfacere	0,85 lei/mp	
16	Magazii si boxe, independente, din diferite materiale, care nu apartin din punct de vedere constructiv de unitatile de baza	4 lei/mp	
17	Spatii locale destinate pentru invatamant, inclusiv crese si gradinite ; sanatate ; activitati social culturale ; expozitii, ateliere de creatie, galerii de arta, organizatii de caritate ; sedii de unitati bugetare ; O.N.G. ; sedii de organizatii sindicale, sedii ale veteranilor de razboi si marilor mutilati, sedii ale handicapaților fizic, psihic sau senzorial ; sedii ale pensionarilor ; spatii de productie si prestari de servicii ale cooperativelor de invalizi si ale CARP	4 lei/mp	
18	Chiria pentru curtile si gradinile aferente suprafetelor locale cu alta destinatie decat aceea de locuinta	9,2 lei/100mp	

19.	Chiria pentru curtile si gradinile aferente suprafetelor locative cu destinatia de locuinta	0,02lei/ mp
20	Chiria pentru terenurile situate in intravilan, utilizate in agricultura	8,40 lei/1000mp
21	Chiria pentru locuinte (lei/mp util)	0,84 lei/mp
22	Chiria pentru cladiri-anexa	0,85lei/mp
23.	Concesionare teren pentru montare stalpi : -inalta tensiune -medie tensiune -joasa tensiune -iluminat public (tarife folosite in determinarea redeventei in contractul de concesionare)	6 lei/mp 4 lei/mp 4 lei/mp 4 lei/mp
24.	Concesionare teren pentru realizarea lucrarilor de constructii : -constructii destinate activitatilor economice -constructii de locuinte(inclusiv cele prevazute la art. 12 din Legea 50/1991) si case de vacanta(pentru terenul ocupat de constructii si curte) -pentru terenul utilizat ca gradina	8 lei/mp  8 lei/ mp
25	Tarife de inchiriere sau concesionare a suprafetelor de teren din zona drumurilor comunale,vicinale sau strazi 1.Amplasare panou publicitar-suprafata minima supusa tarifarii va fi cea rezultata din incasarea proiectiei orizontale a panoului, la care se adauga 1 m de jur imprejur 2.Spatiu cu destinatie comerciala(chiosc,rulota,masa pentru desfacere produse alimentare si nealimentare).Suprafata minima tarifata va fi cea a obiectivului amplasat plus 1 m de jur imprejur la care se adauga suprafata aferenta stationarii vehiculelor in afara partii carosabile. (tarifele se inteleg exclusiv impozite si T.V.A, care vor fi calculate peste nivelul tarifelor din prezenta anexa)	5,5 lei/mp  5,5 lei/mp
25	Tarifele de folosinta a unor obiective sau utilitati amplasate pe terenuri apartinand drumurilor comunale, vicinale sau strazilor : 1.Conductori electrici, telefonici si altele asemanatoare : a)Traversare aeriana b)Subtraversare -drum pietruit -drum cu imbracaminte moderna c)amplasarea unor stalpi -in ampriza drumului -in spatiul de siguranta	Lei/ml/an  12  12 22  159,0/mp 32,0/mp
26	Alte constructii subterane pe ampriza, zona de siguranta sau alte terenuri apartinand drumurilor comunale,vicinale sau strazilor -constructii cu caracter provizoriu, parcar,statii etc.	9 lei/mp/an
27	Amplasari de panouri publicitare pe zona drumurilor	Lei/mp fata vizibila/an

  
 Secretar,  
 Catana Ion-Jean


  
 Presedinte de sedinta,  
 Hering Cristian Ionel

Tarifele pentru scaune sim ese nu se platesc daca a fost inchiriată una dintre salile caminului cultural.

\*\* Chiriasii vor plati si contravaloarea energiei electrice consumate, precum si contravaloarea bunurilor distruse in perioada de timp in care au intrat Caminul cultural.

28	Caminete culturale se pot inchiria cu ocazia diferitelor solicitari, pentru organizarea de nunti, botezuri, petreceri si altele, la tariful de : * a)Caminul cultural din localitatea Ghilad-Sala Mare; b)Caminul cultural din localitatea Gad si/sau Sala Mica a Caminului din localitatea Ghilad;	424 lei/72 ore; 212 lei/72 ore.
29	Se stabilesc tarifele de inchiriere a veselei pentru 72 ore, dupa cum urmeaza: a. farfuri intinse b. farfuri adanci c. farfuri mici d. castron supa e. salatera f. solnite g. cos paine h. polonice i. platon mic j. platon mare k. linguri l. furculite m. cutite n. lingurite o. scaune p. mese	0,3 lei/buc. 0,3 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,75 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,75 lei/buc. 0,32 lei/buc. 0,3 lei/buc.
106	-panouri neluminoase -reclame luminoase	191

ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA GHILAD  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂREA NR. 45/21.12.2017**  
*privind aprobarea Rețelei școlare din Comuna Ghilad,  
pentru anul școlar 2018-2019*

Consiliul Local al comunei Ghilad întrunit în ședința extraordinară din data de 21.12.2017;  
Analizând cererea nr. 14.014/14.11.2017 a Inspectoratului Școlar Județean Timiș ,  
privind procedura aprobării Rețelei școlare din raza de competență a Comunei Ghilad, pentru  
anul școlar 2018-2019;

Având avizul Comisilor din cadrul Consiliului Local al Comunei Ghilad;  
În conformitate cu prevederile art.19 alin.(4) și art.61 alin.(2) și alin.(5) din Legea nr.  
1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului MECCTS  
nr. 5.472/2017 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cîrfei de școlarizare  
pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați  
în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea  
organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019;

În temeiul avizului conform nr. 14757/14.12.2017 emis de Inspectoratul Școlar  
Județean Timiș;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct.1, art. 45 alin. (1) și art. 115 alin.  
(1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu  
modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** - Se aprobă rețeaua școlară a unităților de învățământ preuniversitar de stat din  
Comuna Ghilad, pentru anul școlar 2018-2019, după cum urmează:

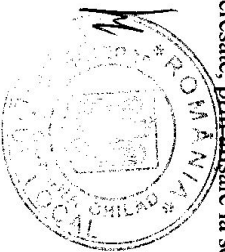
Nr. crt.	Denumire unitate Pj	Denumirea unitate de învățământ	Adresa (localitate superoară,localitate, str.,nr.,cod poștal)	Statut
1.	ȘCOALA GIMNAZIAL COM.GHILAD	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COM. GHILAD	GHILAD, GHILAD, str. PRINCIPALĂ, nr. 738, CP 307113	Cu personalitate juridică
2.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COM.GHILAD	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT COM. GHILAD	GHILAD, GHILAD, str. PRINCIPALĂ, nr. 404, CP 307113	Arondată

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însăreținează Directorul Școlii  
Gimnaziale din Ghilad, dna. Popuțe Geta.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se va comunica :

- D-nei Director Popuțe Geta;
- Instituției prefectului-Județul Timiș ;
- persoanelor interesate, prin afișare la sediul primăriei.

**Președinte de ședință,**  
Isfan Gheorghe Corneel



**VIZAT,**  
Secretar,  
Cătălina Ion Jean



**ROMANIA**  
**JUDETUL TIMIS**  
**COMUNA GHILAD**  
**CONSILIUL LOCAL**

Hotararea nr. *46* /21.12.2017

privind aprobarea rectificarii (4) bugetului local al Comunei Ghilad pe anul  
2017

Consiliul Local al Comunei Ghilad, Judetul Timis:

Avand in vedere:

- referatul Compartimentului Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Ghilad cu nr. 2.523/2017;
- Proiectul de hotarare initiat de Primarul Comunei Ghilad si avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale consiliului local Ghilad;

In temeiul art. 36 alin. (4) lit. "a" si a art. 45 alin. (2), din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala republicata, adopta prezenta hotarare:

**HOTARARE**

Art.1. Se aproba rectificarea bugetului local al Comunei Ghilad pe anul 2017(4) si lista obiectivelor de investitii, conform anexelor 1 si 2 care fac parte din prezenta hotarare.

Art.2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Compartimentul Contabilitate din cadrul Primariei Comunei Ghilad.

Art.3. Prezenta hotarare se comunica:

- Cetatenilor prin afisare;
- Compartimentului Contabilitate din cadrul Primariei;
- Institutiiei prefectului-judeful Timiș.

Președinte de sedința,  
Isfan Gheorghe Cornel



Avizat :  
Secretar,  
Cătălina Iordache

LA HOTARIREA nr. 46/21.12.2017 ANEXA 1  
 PRINDI RECTIFICAREA 5 a BUGETULUI LOCAL  
 SIA  
 BUGETULUI DE VENITURI PROPRII SI SUBVENTII  
 PE ANUL 2017

ct.	INDICATORI	cod cont	U/M mil lei	
			BUGET conform HCL	BUGET PROPLUS 19.12.2017
	<b>VENITURI TOTALE</b>	venituri	38/14.12.2017	
	Venituri sectiune functionare		25099.10	25219.11
	Venituri sectiune dezvoltare		4391.50	4511.51
<b>1</b>	<b>Impozit venit transfer proprietati imobiliare</b>		20707.60	20707.60
		03.2A.18	29.00	29.00
<b>2</b>	<b>COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZIT VENIT 04.02</b>		1689.00	1689.00
a	Cote defalcate din impozit venit	04.2A..01	84.00	84.00
b	Sume alocate din cotele defalcate	04.2A..04	1258.00	1258.00
c	Sume acordate de CJT din impozit venit-sustinere programe dezvoltare	04.2A..04	347.00	347.00
<b>3</b>	<b>IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE</b>		605.10	605.10
a	Impozit cladiri persoane fizice	07.2A.01.0	34.00	34.00
b	Impozit cladiri persoane juridice	07.2A.01.0	19.50	19.50
c	Impozit teren persoane fizice	07.2A.02.0	82.50	82.50
d	Impozit teren persoane juridice	07.2A..02.1	7.10	7.10
e	Impozit teren extravilan	07.2A..02.1	460.00	460.00
f	Taxe judiciare de timbru	07.02.03	2.00	2.00
<b>4</b>	<b>SUME DEFALCATE DIN TVA</b>		1915.10	1935.10
<b>A</b>	<b>Total sume TVA 11.02.02</b>		1463.10	1483.10
a	Sume defalc. TVA pt.invatamint-SALARIZARE	11.2A..02	981.00	981.00
b	Sume din TVA -Hotariri Judecatoresti plata salarii invatamint/L 85	11.2A..02	72.10	92.10
c	Sume defalcate din TVA pt.invatamint/art104,alin2,lit.b-e,din Lg.1/2011	11.2A..02	82.00	82.00
d	Sume defalc. TVA pt.asistenti personali	11.2A..02	317.00	317.00
e	Sume defalcate dinTVA-ai.lincalzire locuinta	11.2A.02	3.00	3.00
f	Sume defalcate din TVA -tichete crese-L 248/2015	11.02.02	8.00	8.00
<b>B</b>	<b>Sume defalc. TVA.pt.drummy-acordate de CJT</b>		11.2A..05	94.00
<b>C</b>	<b>Sume defalc. TVA-11.02.06 echilibrare buget-TOTAL</b>		358.00	358.00
a	Sume defalc. TVA echilibrare buget (CJT)-pentru proiecte	11.2A.06	80.00	80.00
b	Sume defalcate din TVA echilibrare buget -finante	11.02.06	278.00	278.00
<b>5</b>	<b>Taxe pe utilizarea bunurilor</b>		16.2A	57.50
a	Impozit milloace transport pers.fizice	16.2A.02.0	52.00	52.00
b	Impozit milloace transport pers.juridice	16.2A.02.1	4.00	4.00
c	Alte taxe pe utilizarea bunurilor	16.2A.50	1.50	1.50
<b>6</b>	<b>Alte impozite si taxe</b>		18.2A.50	0.00
<b>7</b>	<b>Venit concesiuni si inchirieri</b>		30.2A.05	375.00
a	Venit concesiuni si inchirieri pers.fizice		25.00	25.00
b	Venit concesiuni si inchirieri pers.juridice		250.00	250.00
<b>8</b>	<b>Venit taxe administrative</b>		34.2A	24.00
a	Taxe extrajudiciare de timbru	34.2A.02	2.00	2.00
b	Alte venituri din taxe administrative	34.2A.50	22.00	22.00
<b>9</b>	<b>Venit amenzi penalitati confiscari</b>		35.2A	161.00
a	Venit amenzi si alte sanctiuni	35.2A..01	161.00	161.00
b	Penalitati nedepunere declarate	35.2A..02		
c	Alte amenzi, penalitati si confiscari	35.2A..50		

10	Alte venituri	36.2A.50	50.00	50.00
11	Subvenții pt.acordare ajutor lemne si carbuni	42.2A.38	0.00	1.00
12	Ajutoare pentru daune provocate de calamitati(HG872/2017)	42.02.28		99.00
13	Vars.din.sect.de functi.a sect.de dezvoltare	37.2A..03	-514.20	-514.20
02	VENITURI ALE SECTIUNI DE DEZVOL TARE		22060.60	22060.60
	Sume defalcate din TVA prg.infr.sp.rural	11.2A.07		
	Varsaminte din sectiunea de functionare	37.2A.04	514.20	514.20
	Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finantarea cheltuielilor sectiuni de dezvoltare	40.2A.14	1353.00	1353.00
			0.00	0.00
1	Finantarea lucrarilor de cadastru imobiliar	42.2A.28		
2	Finantarea Programului National de dezvoltare Locala	42.2A.65	19,965.40	19,965.40
3	Instrumentul de Asistenta Pentru Preederare (IPA II)	48.2A.11	228.00	228.00
	1.Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48.2A.11.01		
	2.Prefinantare	48.2A.11.0	228.00	228.00
4	Venituri din vinzarea unor bunuri apartinand domeniului privat al UATC	39.2A.07	0.00	0.00
03	Cheltuieli Totale -din care		26452.10	26572.10
1	Cheltuieli sectiune dezvoltare		22060.60	22060.60
2	Cheltuieli sectiune functionare		4391.50	4511.50
a	Cheltuieli de personal	Titlul 10	2041.10	2061.10
b	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 20	1811.40	1910.40
c	transferuri: curente-finantare spital Deta	Titlul 46	10.00	10.00
d	Fond rezerva bugetara	titlul 50 04	262.00	262.00
e	Alte cheltuieli:indemnitzatii asistenti;ajutor incalzire	Titlul 57	89.00	90.00
f	Tuchete gradinita Legea 248/2015	titlul 57	8.00	8.00
g	Programe Instrumentul de Asistenta pentru Preederare (IPA)	Titlul 58	237.00	237.00
h	Alte cheltuieli-Subventii sport	Titlul 59	45.00	45.00
i	Burse	Titlul 59	15.00	15.00
	Ajutoare pentru daune provocate de calamitati	Titlul 59.02	110.00	110.00
j	Cheltuieli de capital-investitii	Titlul 71	21823.60	21823.60
1	Capitolul 51,02-Administratie publica		1339.00	1419.00
	Cheltuieli Total , -din care			
	Cheltuieli de personal	Titlul 10	722.00	722.00
	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 20	607.00	687.00
	Transferuri intre unit.administratie- Spital Deta	51.01.46	10.00	10.00
	Cheltuieli de capital	Titlul 71	0.00	0.00
2	Capitolul 54,02-Alte servicii publice generale		262.00	262.00
	1.Fond de rezerva bugetara (50 04)		262.00	262.00
2	Capitolul 61,02-ordine si siguranta nationala		64.00	64.00
	Cheltuieli Total , -din care			
	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 20	64.00	64.00
	Cheltuieli capital	Titlul 71	0.00	0.00
3	Capitolul 65,02 -Invatamint		1165.00	1339.10
	Cheltuieli de personal	Titlul 10	902.00	1073.10
	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 20	240.00	243.00
	Burse	Titlul 59	15.00	15.00
	Cheltuieli de capital	Titlul 71	0.00	0.00
4	Capitolul 65 50-Alte cheltuieli privind invatamintul		8.00	8.00
	Tichete crese legea 248/2015		8.00	8.00
5	Capitolul 67 02 Cultura Recreere si Religie		57.02	8.00
	Cheltuieli Total , -din care		0.00	0.00
1.	Subcapitolul 67.02.03.07-Cammine culturale		440.40	550.40
	a) Cheltuieli cu bunurile si serviciile	Titlul 20	240.40	240.40
	b.) Alte cheltuieli -sustinere echipa AS unirea Ghilad	Titlul 59	45.00	45.00
	b) Ajutoare pentru daune provocate de calamitati	Titlul 59.02	0.00	110.00
c) Cheltuieli de capital		Titlul 71	155.00	155.00

<b>6</b>	<b>Capitolul 68,02-Asistenta sociala si ajutor social</b>		<b>355.00</b>	<b>356.00</b>
	<b>Cheltuieli Total -din care</b>			
	Cheltuieli de personal	Titlul 10	266.00	266.00
	Al. incalzire si indemn.pers. Handicap Lg.448/2006 art 42	Titlul 57	89.00	90.00
<b>7</b>	<b>Capitolul 70,02-Locuinte si dezvoltare publica</b>		<b>4974.00</b>	<b>5095.00</b>
	<b>Cheltuieli Total -din care</b>			
	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 20	676.00	676.00
	Total cheltuieli de capital-Investitii			
	Proiecte FEN-Postaderare-I PA Romania-Serbia aferente cadru 23014-2020	Titlul 58.11	<b>237.00</b>	<b>237.00</b>
	1.Finanatare nationala	58.11.01	34.00	34.00
	2.Finanatare U.E.	58.11.02	194.00	194.00
	3.Cheltuieli neeligibile	58.11.03	9.00	9.00
	Cheltuieli de capital-Investitii-	Titlul 71	4182.00	4182.00
<b>8</b>	<b>Capitolul 84,02-Transporturi-subcapitolul 84,02,03,03-Strazi</b>		<b>17486.60</b>	<b>17486.60</b>
	Cheltuieli bunuri si servicii	Titlul 20		
	Cheltuieli capital	Titlul 71	17486.60	17486.60
<b>04</b>	<b>Deficit bugetar total</b>		<b>1353.00</b>	<b>1353.00</b>

**BUGET**  
**VENITURI PROPRII SI SUBVENTII**  
rectificare 4 an 2017

Nr.	INDICATORUL	U/M mii lei	Cod	BUGET	BUGET
				conform HCL	PROPUS
ct		Indicator	38/14.12.2017	19.12.2017	
	<b>VENITURI TOTALE</b>			<b>17.50</b>	<b>17.50</b>
<b>1</b>	<b>SECTIUNEA DE FUNCTIONARE-TOTAL</b>			<b>17.50</b>	<b>17.50</b>
	Venturi din prestari servicii si alte activitati	33.10		<b>17.50</b>	<b>17.50</b>
	Contributia elevilor si studentilor pentru internate camine cantine	33.10.14		15.00	15.00
	Venturi din concesiuni,inchirieri,arenda aferente pasunilor	30.10.05.3		2.50	2.50
<b>2</b>	<b>Total Cheltuieli</b>			<b>17.50</b>	<b>17.50</b>
<b>a</b>	<b>Cheltuieli curente</b>				
	Bunuri si servicii	Titlul 20		17.50	17.50
	Hrana pentru oameni	20.03.01		15.00	15.00
	Alte bunuri si servicii	20.01.30		2.50	2.50
<b>b</b>	<b>Sectiunea de dezvoltare</b>				

PRESEDINTE DE SEDINTA  
ISFAN GHEORGHE CORNEL



VIZAT  
SECRETAR : CĂTĂNA ION JEAN

Nr. crt. de investitii, dotari si echipamente de investitii	Normalizarea pe obiective	Valoarea Totala@**	Valoarea totala@ actualizata@	Cheltuieli din total surse de finantare	Finantare din							Capital@1 Termen P.L.F.
					Surse	Credite	Fond	Buget	Special			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
TOTAL din care		22060.50	22060.50	22060.80				22060.50				
A.	Lucrari in continuare	19812.00	19812.00	19812.00				19812.00				
B.	Lucrari noi	1225.00	1225.00	1225.00				1225.00				
B	C. Alte cheltuieli de investitii din care	1323.50	1323.50	1323.50				1323.50				
	g) Achizitii mobile	160.00	160.00	160.00				160.00				
	Bidoari independente	236.00	236.00	236.00				236.00				
	c) Cheltuieli pt. alac. SFP, SFC, alite studii											
	d) Cheltuieli pentru achizitia si instalarea axei conu.											
	g) Alite cheltuieli similare investitiilor	927.50	927.50	927.50				927.50				
	Din total decontat pentru cheltuieli pe capitolul sugerat											
	A. Lucrari in continuare -TOTAL	19812.00	19812.00	19812.00				19812.00				
	Capitolul 70.02-Locuinte si dezvoltare publica	3260.00	3260.00	3260.00				3260.00				
	1. Reteau de canalizare si statie epurare a apelor uzate Ghilad	3260.00	3260.00	3260.00				3260.00				
	Capitolul 84.02-Strazi	16282.00	16282.00	16282.00				16282.00				
	1. Proiect...Modernizare stati interioare si DC 130	6282.00	6282.00	6282.00				6282.00				
	3. Proiect...Modernizare drum DC 130 Ghilad-Cant0	9960.00	9960.00	9960.00				9960.00				
C	B. Lucrari noi -TOTAL	1225.00	1225.00	1225.00				1225.00				
	Capitolul 67.02-Cultura	60.00	60.00	60.00				60.00				
	1. Reparatie camin cultural Gad	30.00	30.00	30.00				30.00				
	2. Reparatie camin cultural Ghilad	30.00	30.00	30.00				30.00				
	Capitolul 70.02-Locuinte si dezvoltare publica	771.00	771.00	771.00				771.00				
	1. Reparatie casa nr.66	66.00	66.00	66.00				66.00				
	2. Sistem incalzire babiln	100.00	100.00	100.00				100.00				
	3. Impunere gradina dispenser	15.00	15.00	15.00				15.00				
	4. SFP proiect, dotarea si modernizarea infrastructurii scolare si amenajare intrare scola mica	15.00	15.00	15.00				15.00				
	cu echipamente aparatura si mobile scolar											
	5. SFP proiecte/cimentarea energetica a scolarilor cu clasele 1-4 si 5-6 Ghilad	85.00	85.00	85.00				85.00				
	6. Remanet proiect, Un viitor luminos pentru tinerii nostri	228.00	228.00	228.00				228.00				
	7. Reparatii privind remedierea pasajului creat de furtuna	262.00	262.00	262.00				262.00				
	Capitolul 84.02-Strazi	394.00	394.00	394.00				394.00				
	1. Reparatie strazi interioare Ghilad	300.00	300.00	300.00				300.00				
	2. Reparatie DC 190 Ghilad-Gad	94.00	94.00	94.00				94.00				
	C. Alte cheltuieli de investitii -TOTAL	1323.50	1323.50	1323.50				1323.50				
	Bidoari independente	160.00	160.00	160.00				160.00				
	Capitolul 67.02-Cultura	60.00	60.00	60.00				60.00				
	1. Achizitie cupor camin Ghilad	30.00	30.00	30.00				30.00				
	2. Achizitie echipament 3D	30.00	30.00	30.00				30.00				
	Capitolul 70.02-Locuinte si dezvoltare publica	100.00	100.00	100.00				100.00				
	1. Achizitie autoutiliera	50.00	50.00	50.00				50.00				
	2. Achizitie locaor vegetala = furca incalzare	35.00	35.00	35.00				35.00				
	3. Achizitie cupor incalzire gradinile PP Ghilad	15.00	15.00	15.00				15.00				
	c) Cheltuieli pentru laborator SFP, SFC, alite studii	236.00	236.00	236.00				236.00				
	Capitolul 67.02-Cultura	10.00	10.00	10.00				10.00				
	1. Dintregele surter reparare camin Ghilad-Gad.	10.00	10.00	10.00				10.00				
	Impunerea dispozitiei amenajare intrare scola											
	Capitolul 70.02-Locuinte si dezvoltare publica	76.00	76.00	76.00				76.00				
	1. Echipare sala de canotaj SFP	60.00	60.00	60.00				60.00				
	2. Echipare sala de canotaj SFP	7.00	7.00	7.00				7.00				
	3. Dintregele surter reparare casa nr.66	10.00	10.00	10.00				10.00				
	4. Coofanare surter sistem incalzire balon	9.00	9.00	9.00				9.00				
	Capitolul 84.02-Strazi	150.00	150.00	150.00				150.00				
	1. Extindere modernizare strazi interioare Ghilad (SFP)	150.00	150.00	150.00				150.00				

